



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

APSTIPRINĀTS
2019.gada 12.jūnija
iepirkumu komisijas sēdē
(protokols Nr. 2019/12/6)

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs
Juris Laizāns

IEPIRKUMA NOLIKUMS

**“Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē”
(ID Nr. SIAMSS2019-2/KF)**

Ogre, 2019

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Informācija par Iepirkumu:

1.1. Iepirkuma nosaukums: “Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē”,
identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF, (turpmāk arī – Iepirkums).

1.2. Iepirkums tiek rīkota saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja “Iepirkumu vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” (15.04.2019. redakcija, https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/SPS_Vadlinijas_20190415.pdf) (turpmāk – Vadlīnijas) un pamatojoties uz Iepirkuma nolikumu.

1.3. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” ietvaros realizējot projektu “Siltumapgādes sadales un pārvades sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres novadā, Madlienas pagastā, Madlienā”, id. Nr. 4.3.1.0/17/A/039, “Siltumapgādes pārvades un sadales sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres novadā, Lauberes pagastā, Lauberē”, id. Nr. 4.3.1.0/18/A/008, un “Siltumapgādes pārvades un sadales sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres novadā, Meņģeles pagastā, Meņģelē”, id. Nr. 4.3.1.0/18/A/009.

2. Ziņas par Pasūtītāju:

2.1. Pasūtītājs: Ogres novada pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “MS siltums” (turpmāk arī – SIA “MS siltums”, Pasūtītājs)

2.2. Reģistrācijas Nr. 40103666190

2.3. Adrese:

2.3.1. Juridiskā adrese: “Pagastmāja”, Madliena, Madlienas pag., Ogres nov., LV-5045.

2.3.2. Biroja adrese: “Tirdzniecības centrs”, Madliena, Madlienas pag., Ogres nov., LV-5045.

2.4. Iepirkumu veic ar SIA “MS siltums” valdes 2019. gada 8. aprīļa rīkojumu Nr.4/2019 izveidota Iepirkuma komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).

2.5. Kontaktpersona: SIA “MS siltums” valdes loceklis Normunds Ševels, tālr.: +371 29169962, e-pasts: ms.siltums@ogresnovads.lv.

3. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms:

3.1. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 3 (trīs) daļās (skat. Tehniskās specifikācijas):

	Iepirkuma priekšmeta daļa	Objekts	Kopējais siltumtrases garums un diametrs
3.1.1.	1.daļa	Siltumtīklu pārbūve Madlienā , Madlienas pagastā, Ogres novadā	426 m Ø 76/160 – 89/180 mm
3.1.2.	2.daļa	Siltumtīklu pārbūve Lauberē , Lauberes pagastā, Ogres novadā	946 m Ø 48/125 – 139/250 mm
3.1.3.	3.daļa	Siltumtīklu pārbūve Meņģelē , Meņģeles pagastā, Ogres novadā	570 m Ø 60/140 – 114/225 mm

3.2. Būvdarbi objektā jāveic saskaņā ar visu Iepirkuma dokumentu (t.sk. nolikuma ar visiem pielikumiem) prasībām, Tehnisko specifikāciju, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus, Latvijas būvnormatīvus, standartus un Eiropas standartizācijas organizācijas standartus, ja kāds no tiem nav adaptēts Latvijas Republikā.

3.3. Tehniskās specifikācijas:

3.3.1. tehniskās specifikācijas sastāv no būvdarbu apjomiem (nolikuma 19.pielikums) un būvprojekta, kas ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa.

3.3.2. Būvprojekts tiks izsniegts pēc pieprasījuma.

3.3.3. Pretendentam būvdarbi jāizpilda ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbinieku un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem utt.), nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmējus.

3.3.4. darbu un materiālu apjomi jāskata saistībā ar būvprojekta dokumentāciju. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot būvprojektā noteiktās prasības. Visi apjomi, kuri doti būvprojektā, pretendents ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu būvprojektu.

3.4. Iepirkuma nomenklatūra (CPV):

3.4.1. galvenais priekšmets (CPV kods): 45220000-5 (Inženiertehniskie un celtniecības darbi);

3.4.2. papildu priekšmeti (CPV kodi): 45111100-9 (Demontāžas darbi), 45231100-6 (Vispārējie cauruļvadu būvdarbi).

4. Līguma izpildes vieta un laiks:

4.1. Būvdarbu veikšanas vieta: Skat. nolikuma 3.1.1.-3.1.3.punktu.

4.2. Līguma izpildes termiņš: atbilstoši Pretendenta Piedāvājumā norādītajam, nepārsniedzot nolikuma 4.3.1.-4.3.3.punktā norādītos līguma izpildes gala termiņus.

4.3. Līguma izpildes starptermiņi un gala termiņi:

	Iepirkuma priekšmeta daļa	Objekts	Starptermiņi	Gala termiņi
4.3.1.	1.daļa	Siltumtīklu pārbūve Madlienā , Madlienas pagastā, Ogres novadā	30.11.2019.	28.02.2020.
4.3.2.	2.daļa	Siltumtīklu pārbūve Lauberē , Lauberes pagastā, Ogres novadā	15.06.2020.	31.07.2020.
4.3.3.	3.daļa	Siltumtīklu pārbūve Meņģelē , Meņģeles pagastā, Ogres novadā	15.06.2020.	31.07.2020.

4.4. Provizoriskie līguma izpildes starptermiņi un gala termiņi:

4.4.1. Iepirkuma priekšmeta 1.daļa

Siltumenerģijas piegādes pārtraukums drīkst būt līdz 30.09.2019. (ieskaitot) vai vismaz 7 dienas iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju līdz vēlākam datumam, kuru Pasūtītājs noteikts atkarībā no apkures sezonas sākuma. Pēc minētā datuma siltumenerģijas piegādes pārtraukums nedrīkst pārsniegt 2 dienas **brīvdienu (sestdiena, svētdiena) laikā**, pie nosacījuma, ka āra gaisa temperatūra nav zemāka par +5 °C, siltumenerģijas piegādes atslēguma laiku un ilgumu vismaz 7 dienas iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.

Līdz ne vēlāk kā 30.11.2019. jābūt pabeigtiem siltumtrases cauruļu montāžas darbiem.

Līdz ne vēlāk kā 28.02.2020. jābūt pabeigtiem visiem būvdarbiem objektā un Pasūtītājam ir jābūt iesniegtiem apliecinājumiem par objekta gatavību ekspluatācijai.

4.4.2. Iepirkuma priekšmeta 2. un 3.daļa

Siltumenerģijas piegādes pārtraukums drīkst būt līdz 30.09.2019. (ieskaitot) vai vismaz 7 dienas iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju līdz vēlākam datumam, kuru Pasūtītājs noteikts atkarībā no apkures sezonas sākuma, un no 01.05.2020. līdz būvdarbu pabeigšanai, ievērojot Uzņēmēja piedāvājumā norādīto izpildes termiņu.

Līdz ne vēlāk kā 15.06.2020. jābūt pabeigtiem siltumtrases cauruļu montāžas darbiem, zemes darbiem (jābūt aizbērtām tranšejām) un siltumtīkliem jābūt gataviem siltumenerģijas padošanai siltumtīklos un siltumenerģijas pārvadei līdz galalietotājiem;

Līdz ne vēlāk kā 31.07.2020. jābūt pabeigtiem visiem būvdarbiem objektā un Pasūtītājam ir jābūt iesniegtiem apliecinājumiem par objekta gatavību ekspluatācijai.

4.5. Pretendentiem, sagatavojot piedāvājumu iepirkumam, jāņem vērā nolikuma 4.3.punktā noteiktais līguma izpildes termiņš. Ja normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iepirkuma līguma izpildes laikā tiks pieņemts normatīvais akts, saskaņā ar kuru tiks pagarināts projekta īstenošanas termiņš, vai tiks pagarināts Līguma par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu izpildes termiņš, Pasūtītājam ir tiesības pagarināt iepirkuma līguma izpildes termiņu saskaņā ar attiecīgajām

normatīvajā aktā vai Līgumā par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu paredzēto projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu.

4.6. Plānotais iepirkuma līguma noslēgšanas datums: līdz 2019.gada 1.augustam.

5. Iepirkuma paredzamās līgumcenas:

	Iepirkuma priekšmeta daļa	Objekts	Paredzamā līgumcena
5.1.1.	1.daļa	Siltumtīklu pārbūve Madlienā , Madlienas pagastā, Ogres novadā	112 000,00 EUR
5.1.2.	2.daļa	Siltumtīklu pārbūve Lauberē , Lauberes pagastā, Ogres novadā	182 500,00 EUR
5.1.3.	3.daļa	Siltumtīklu pārbūve Meņģelē , Meņģeles pagastā, Ogres novadā	128 000,00 EUR

6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība. Piedāvājuma derīguma termiņš:

6.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā **līdz 2019.gada 22.jūlijam, plkst. 14:00, SIA “MS siltums” birojā, “Tirdzniecības centrs”, Madliena, Madlienas pag., Ogres nov., LV-5045:**

6.1.1. atsūtot pa pastu, ja Pretendents piedāvājumu vēlas iesniegt laika periodā no 2019.gada 7.jūlija līdz 2019.gada 13.jūlijam;

6.1.2. personīgi, iepriekš sazinoties ar norādīto kontaktpersonu, ar kurjeru vai atsūtot pa pastu, ja Pretendents piedāvājumu vēlas iesniegt laika periodā no 2019.gada 14.jūlija līdz 2019.gada 22.jūlijam.

6.2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu, Pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu nolikumā noteiktajā termiņā un vietā.

6.3. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti personīgi vai ar kurjeru pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kuru ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, netiks pieņemti, bet tiks nodoti atpakaļ Pretendentam. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam, norādot saņemšanas datumu un laiku.

6.4. Piedāvājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas brīža. Ja piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst šajā punktā minētajiem noteikumiem, tas tiek noraidīts. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var lūgt Pretendentu pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (redakcija, kas ir spēkā no 2019.gada 18.aprīļa) (turpmāk – SPSIL) 27.panta trešās daļas noteikumus. Ja Pretendents atsakās pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma prasībām un pēc piedāvājumu salīdzināšanas un novērtēšanas ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, un, ņemot vērā Pasūtītāja lūgumu, pretendents ir pagarinājis piedāvājuma derīguma termiņu.

7. Piedāvājuma nodrošinājums

7.1. Kopā ar Piedāvājumu, Pretendentam jāiesniedz Piedāvājuma nodrošinājums, kas var būt kredītiestādes garantija, apdrošināšanas polise (jāpievieno maksājuma pamatojošs dokuments par apdrošināšanas prēmijas iemaksas veikšanu) vai naudas summas iemaksa Pasūtītāja norādītajā kontā.

7.2. Piedāvājuma nodrošinājumam katrai iepirkuma priekšmeta daļai ir jābūt **1000,00 EUR (viens tūkstotis euro)** apmērā. Ja Pretendents piesakās uz vairākām iepirkuma priekšmeta daļām, tad iesniedzamā piedāvājuma nodrošinājuma apmērs ir nosakāms, minētā piedāvājuma nodrošinājuma summu reizinot ar iepirkuma priekšmeta daļu skaitu, uz cik Pretendents piesakās (piemēram, 1000 x 2, 1000 x 3).

7.3. Piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš nedrīkst būt īsāks par Piedāvājuma derīguma termiņu (nolikuma 6.4.punkts). Ja Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš būs mazāks, Piedāvājums tiks noraidīts. Ja objektīvu iemeslu dēļ noteikto termiņu nav iespējams ievērot, Pasūtītājs var lūgt pagarināt Piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.

7.4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

7.4.1. Iepirkuma dokumentos noteiktajā Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajā termiņā (nolikuma 7.3.punkts);

7.4.2. līdz dienai, kad Pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības);

7.4.3. līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai (tikai attiecībā uz Pretendentiem, kuru Piedāvājumi netika izvēlēti saskaņā ar noteiktajiem Piedāvājuma izvēles kritēriju).

7.5. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu Pasūtītājs izsniedz atpakaļ Pretendentam vai atmaksā iemaksāto Piedāvājuma nodrošinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pretendents rakstiski pieprasījis Pasūtītājam izsniegt vai atmaksāt viņa iesniegto Piedāvājuma nodrošinājumu:

7.5.1. neizvēlētajiem Pretendentiem – pēc tam, kad noslēgts Iepirkuma līgums ar Iepirkuma uzvarētāju;

7.5.2. Iepirkuma uzvarētājam – pēc tam, kad noslēgts Iepirkuma līgums ar Pasūtītāju un iesniegts līguma izpildes nodrošinājums;

7.5.3. visiem Pretendentiem – ja Iepirkums tiek pabeigta neizvēloties nevienu Piedāvājumu;

7.5.4. ja Pretendents atsaucis savu Piedāvājumu pirms Piedāvājuma iesniegšanas termiņa vai jebkura tā pagarinājuma iesniegšanas termiņa beigām;

7.5.5. ja beidzies Piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš vai jebkurš tā pagarinājums.

7.6. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam Piedāvājuma nodrošinājumu vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto Piedāvājuma nodrošinājuma summu, ievērojot SPSIL 27.panta sesto daļu.

7.7. Ja Piedāvājuma nodrošinājums netiks ietverts Pretendenta Piedāvājumā vai neatbildīs Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta Piedāvājums tiks noraidīts.

8. Iepirkuma dokumentu pieejamība

8.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, paziņojumā par Iepirkumu norādītajā tīmekļvietnē.

8.2. Ja Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, Pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz Piegādātājiem 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.

8.3. Pasūtītājs nodrošina Piegādātājiem iespēju iepazīties uz vietas ar Iepirkuma dokumentiem, sākot no attiecīgā Iepirkuma izsludināšanas brīža.

8.4. Iepirkuma dokumenti ir pieejami elektroniskā veidā bez maksas. Par to Iepirkuma dokumentu izsniegšanu, kurus nav iespējams izsniegt elektroniskā veidā, Pasūtītājs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz faktiskos dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas izdevumus.

9. Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana

9.1. Jautājumi par nolikumu un Iepirkumu iesniedzami rakstiskā veidā latviešu valodā nosūtot SIA “MS siltums” pa pastu uz “Tirdzniecības centrs”, Madliena, Madlienas pag., Ogres nov., LV-5045, vai e-pastu: ms.siltums@ogresnovads.lv.

9.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā 8 (astoņas) dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

9.3. Papildu informāciju par Iepirkumu Pasūtītājs ievieto tīmekļvietnē, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, bet nenorāda ieinteresēto piegādātāju, kas uzdevis jautājumu, kā arī nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.

9.4. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Iepirkuma dokumentos, tas paziņojumā par Iepirkumu norādītājā tīmekļvietnē publicē paziņojumu par grozījumiem un nosūta informāciju par grozījumiem visiem ieinteresētajiem piegādātājiem, ja tādi zināmi. Pasūtītājs ievieto Iepirkuma dokumentu grozījumu tekstu tīmekļvietnē, kur ir pieejami Iepirkuma dokumenti. Pasūtītājs nosūta Iepirkuma dokumentu grozījumu tekstu ieinteresētajiem piegādātājiem vai ievieto to tīmekļvietnē ne vēlāk kā 1 (vienu) dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.

9.5. Ja papildu informāciju par Iepirkumu Pasūtītājs ir ievietojis tīmekļvietnē, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir saņēmis papildu informāciju.

9.6. Pretendenti ir pienākums sekot līdzi informācijai, kas saistībā ar šo Iepirkumu tiks publicēta tīmekļvietnē, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti.

2. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI

10. Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaikus apņemas ievērot visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot Iepirkuma nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

11. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.

12. Pretendents sagatavo 1 (vienu) Piedāvājuma dokumentu oriģinālu ar atzīmi "ORIGINĀLS" un 1 (vienu) kopiju ar atzīmi "KOPIJA".

13. Piedāvājums ir jāiesniedz vienā aizlīmētā iepakojumā. Piedāvājuma iepakojuma līmējuma vietai jābūt apstiprinātai ar Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstu.

14. *Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:*

14.1. *Pasūtītāja nosaukums un biroja adrese: SIA "MS siltums", "Tirdzniecības centrs", Madliena, Madlienā pag., Ogres nov., LV-5045;*

14.2. *Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;*

14.3. *Atzīme: Piedāvājums iepirkumam "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņgelē", identifikācijas Nr. SIAMSS2019-2/KF;*

14.4. *Norāde: "Neatvērt pirms Piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām".*

15. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā drukātā veidā, bez labojumiem un dzēsumiem. Ja Pretendents iesniedz dokumentus kādā citā svešvalodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu valodā.

16. Piedāvājuma dokumenti jāgatavo un jānoformē saskaņā ar 2018.gada 4.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un nolikuma prasībām.

17. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

18. Katram Piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan kopijai) jābūt:

18.1. caurauklotam (cauršūtā), tā, lai nebūtu, iespējams nomainīt lapas;

18.2. uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga (ja tāds ir) nospiedumu apliecina Pretendenta paraksttiesīgā vai tā pilnvarotā persona;

18.3. ar secīgi numurētām lapām;

18.4. ar pievienotu satura rādītāju.

19. Pretendents pirms Piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt, papildināt vai atsaukt iesniegto Piedāvājumu, attiecīgi to marķējot ar norādi "GROZĪJUMS", "PAPILDINĀJUMS" vai "ATSAUKUMS".

20. Visi Piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
21. Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju).
22. Pretendents, noformējot Piedāvājumu, nodrošina, ka no Piedāvājumā iekļautās informācijas ir skaidri secināma Pretendenta kvalifikācija.
23. Visai Pretendenta Piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par Pretendenta Piedāvājumā sniegtās informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
24. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Iepirkuma komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
25. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
26. Pretendents var iesniegt Piedāvājumu par a) visu iepirkuma priekšmeta apjomu vai b) vienu no iepirkuma priekšmeta daļām vai c) vairākām iepirkuma priekšmeta daļām.
27. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu Piedāvājuma variantu.
28. Ja Pretendents piesakās uz vairākām iepirkuma priekšmeta daļām, tad Pretendents iesniedz 1 (vienu) Piedāvājuma vēstuli (skat. atbilstošo formu nolikuma pielikumā), kurā norāda uz kurām iepirkuma priekšmeta daļām Pretendents piesakās.
29. **Pretendenta Piedāvājumā dokumenti kārtojami šādā secībā:**
- 29.1. Piedāvājuma titullapa;
- 29.2. Satura rādītājs;
- 29.3. Piedāvājuma vēstule;
- 29.4. Piedāvājuma nodrošinājuma kopija;
- 29.5. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti;
- 29.6. Tehniskais piedāvājums;
- 29.7. Finanšu piedāvājums;
- 29.8. Finanšu piedāvājums ierakstīts elektroniskajā datu nesējā (CD-R vai USB Flash Drive).

3. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

30. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumā šādos gadījumos:
- 30.1. Ir konstatēts, ka Pretendentam (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz personālsabiedrību un katru tās biedru) vai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādniķu reģistrā pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 30.2. Ir pasludināts Pretendenta (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz personālsabiedrību un katru tās biedru) vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst

Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, maksātspējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai tiek likvidēts;

30.3. Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu Vadlīniju 6.1.4.punkta izpratnē vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;

30.4. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu Pretendenta izslēgšanas nosacījumu neesību vai atbilstību nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju;

31. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 *euro*, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar SPSIL 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 *euro* apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar SPSIL 48.panta devītajā daļā paredzēto.

32. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātspējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Pasūtītājs nepieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas, ja pārbaudi iespējams izdarīt publiski pieejamos reģistros, datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātspējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Pasūtītājs rīkojas pēc analogijas ar SPSIL 48.panta devītajā daļā paredzēto.

33. Pārbaudot, izslēgšanas nosacījumus, Pasūtītājs rīkojas, arī ievērojot SPSIL 48.panta sestās daļas, septītās daļas, astotās daļas, devītās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas, divpadsmitās daļas, trīspadsmitās daļas, piecpadsmitās daļas 2.punkta un sešpadsmitās daļas regulējumu.

34. Pasūtītājs ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus uzticamības nodrošināšanai saskaņā ar SPSIL 49.panta regulējumu.

35. Iepirkuma komisija arī pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta Iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

4. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM.

IESNIEDZAMĀ INFORMĀCIJA UN DOKUMENTI

36. Kvalifikācijas prasības Pretendentiem, iesniedzamā informācija un dokumenti.

	Kvalifikācijas prasības Pretendentiem	Iesniedzamā informācija un dokumenti
36.1.	Piedāvājuma iesniegšana	

<p>36.1.1.</p>	<p>Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos Iepirkumā, kas jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.</p> <p><i>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi, ir jābūt solidāri atbildīgiem par līguma izpildi un jāpierāda Pasūtītājam, ka to rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Apliecinājumā vai vienošanās jāiekļauj šāda informācija:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>piegādātāju apvienības nosaukums (kas ir arī Pretendenta nosaukums) un apvienības faktiskā adrese;</i> 2) <i>piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un darbības (spēkā esamības) termiņš;</i> 3) <i>apliecinājums, ka piegādātāju apvienība un tās dalībnieku sastāvs paliks nemainīgs līdz Iepirkuma beigām;</i> 4) <i>apliecinājums, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu daļu un tās līgumcenu;</i> 5) <i>informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku un personu, kas apvienību pārstāv Iepirkumā. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības dalībnieki paraksta Piedāvājumu Iepirkumam;</i> 6) <i>pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;</i> 	<p>Piedāvājuma vēstule (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumā ietvertajai Piedāvājuma vēstules formai).</p> <p>(Ja attiecināms) Piegādātāju apvienības apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 3.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanās saskaņā ar šajā punktā noteiktajām prasībām.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētiem Pretendentiem jāiesniedz attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kurā norādītas Pretendenta paraksttiesīgās personas.</p> <p>Ja Piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, tad Pretendentam jāiesniedz attiecīgā pilnvara vai tās kopija.</p>
----------------	--	--

	<p>7) apliecinājumu par to, ja apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību un reģistrēs Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, paredzot solidāru atbildību par līguma izpildi tiem apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un vienošanās par sadarbību konkrētā Iepirkuma līguma izpildē nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, Piedāvājuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</p>	
36.1.2.	<p>Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tehniskajām un profesionālajām spējām, ja tas ir nepieciešams Iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents iesniedz informāciju par personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Iepirkuma līguma izpildē. Iesniegtajiem pierādījumiem (dokumentiem) par sadarbību un resursu nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt Iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tās personas resursus, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.</p>	<p>Informācija par personu, uz kuras iespējām balstās, (noformēts atbilstoši nolikuma 8.pielikumā ietvertajai formai) un pierādījumi (dokumenti) par sadarbību un resursu nodošanu, piemēram, personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 9.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanos par sadarbību konkrētā Iepirkuma līguma izpildē.</p>

	<p>Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jāuzņemas solidāra atbildība par Iepirkuma līguma izpildi.</p> <p>Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>	
36.1.3.	<p>Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad Piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās Iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Iepirkuma līguma daļu, un rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus.</p> <p>Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā Iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</p>	<p>Informācija par apakšuzņēmēju (noformēts atbilstoši nolikuma 10.pielikumā ietvertajai formai) un apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību piedalīties Iepirkuma līguma izpildē (noformēts atbilstoši nolikuma 11.pielikumā ietvertajai formai).</p>
36.2.	Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	
36.2.1.	<p>Pretendents (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru), tā norādītie apakšuzņēmēji, un norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas</p>	<p>Pretendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru), tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt Iepirkuma līguma izpildē, un norādīto personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem</p>

	<p>Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>(piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem), tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus Pretendents plāno piesaistīt Iepirkuma līguma izpildē, un norādītajām personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par reģistrācijas numuru un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.</p>
36.2.2.	<p>Pretendents (ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs.</p> <p><i>Piezīme: uz būvdarbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.¹</i></p>	<p>Pretendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt Iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu Iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt Iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina Pretendenta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus vai jānorāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.</p>

¹ IUB 16.05.2017. skaidrojums "Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs" https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Parietipirkumadokumentacijaizvirzitamprasibamattiecibauzkvalifikacijasatzisanubuvspeciālistiem_05_2017.docx.pdf aplūkots 01.06.2018. (skaidrojums attiecināms uz visām šajā nolikumā esošajām piebildēm par ārvalstu speciālistu pieredzi).

36.3.	Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli	
36.3.1.	<p>Pretendenta pēdējo 3 (trīs) noslēgto finanšu (pārskata) gadu (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) vidējais gada neto apgrozījums (3 gadu summa/3) ir ne mazāks kā iepirkuma priekšmeta daļas vai daļu, uz kurām Pretendents piesakās, attiecīgi paredzamās līgumcenas vai paredzamo līgumcenu summas reizinājums ar 2 (divi).</p> <p><i>Pretendenti, kas dibināti vēlāk, vidējam gada neto apgrozījumam ir jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgajā (nostrādātajā) laika periodā no dibināšanas brīža.</i></p> <p><i>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iepriekš minēto prasību var izpildīt viens no apvienības dalībniekiem vai vairāki dalībnieki kopā.</i></p>	<p>Pretendenta rakstisks aprēķins (izzīņa) par vidējo gada neto apgrozījumu (noformēts atbilstoši nolikuma 4.pielikumā ietvertajai formai), ārvalstīs reģistrētiem Pretendentiem papildus klāt jāpievieno apstiprināto peļņas vai zaudējumu aprēķinu kopijas par katru norādīto finanšu gadu (ja attiecināms).</p> <p>Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētiem Pretendentiem vidējo gada neto apgrozījumu Iepirkuma komisija pārbauda publiski pieejamās datubāzēs (Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas atkalizmantošanas pakalpojumu sniedzēja Firms.lv tīmekļvietnē https://www.firms.lv/ vai Lursoft tīmekļvietnē http://www.lursoft.lv/) vai citos publiski pieejamos avotos.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētiem Pretendentiem vidējo gada neto apgrozījumu Iepirkuma komisija pārbauda pēc Pretendenta iesniegtā peļņas vai zaudējumu aprēķina.</p>
36.4.	Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskām un profesionālām spējām	
36.4.1.	<p>Pretendentam² iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gads līdz Piedāvājumu iesniegšanas dienai) jābūt būvdarbu veikšanas pieredzei objektos, kur tika veikti siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi:</p> <p>a) ja Pretendents iesniedz Piedāvājumu vienai iepirkuma priekšmeta daļai, tad jābūt pieredzei vismaz 1 (vienā) objektā ar siltumtīklu garumu ne mazāku kā 400 m objektā;</p> <p>b) ja Pretendents iesniedz Piedāvājumu divām iepirkuma priekšmeta daļām, tad jābūt pieredzei vismaz 2 (divos) objektos ar siltumtīklu garumu ne mazāku kā 400 m katrā objektā;</p>	<p>- veikto būvdarbu saraksts (noformēts atbilstoši nolikuma 5.pielikumā ietvertajai formai), kurā norāda objektu nosaukumus, būvobjekta apjomus, objekta Pasūtītāja nosaukumu, adresi un kontaktpersonu, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu objektā veikto darbu aprakstu, kas apliecina Pretendenta atbilstību šajā nolikuma punktā noteiktajām prasībām;</p> <p>- atsauksmes par katru objektu, ar ko Pretendents apliecina savu atbilstību šajā nolikuma punktā noteiktajām prasībām. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta Pasūtītājs, t.i., objekta īpašnieks vai lietotājs/apsaimniekotājs;</p> <p>- dokumenti (kopijas) par objekta nodošanu ekspluatācijā (akti par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgi),</p>

² Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, pieredzei ir jābūt pilnā apmērā vienam no piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedriem; izvērtēšanā pieredze kopā netiks summēta.

	<p>c) ja Pretendents iesniedz Piedāvājumu trim iepirkuma priekšmeta daļām, tad jābūt pieredzei vismaz 3 (trīs) objektos ar siltumtīklu garumu ne mazāku kā 400 m katrā objektā.</p> <p>Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti būvdarbi, kuriem tika saņemta atsevišķa būvatļauja.</p> <p>Visiem Pretendenta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā līdz Piedāvājuma iesniegšanas brīdim. Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, jābūt augstāk minētajām prasībām atbilstoši pieredzei par nostrādāto periodu.</p> <p>Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt Pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta Pasūtītāja.</p>	<p>kas apliecina šajā nolikuma punktā noteikto visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi.</p>
<p>36.4.2.</p>	<p><i>Atbildīgais būvdarbu vadītājs³:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - uz Piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā; - iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gads līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam (attiecīgo būvobjektu dokumentos speciālists norādīts kā atbildīgais būvdarbu vadītājs) ir jābūt būvdarbu vadīšanas pieredzei vismaz 2 (divos) objektos, kur tika veikti siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi, ar no jauna izbūvētās vai pārbūvētās (rekonstruētās) siltumtrases garumu ne mazāku kā 400 m katrā objektā. <p>Šī nolikuma ietvaros par objektu tiek uzskatīts objekts, kurā viena līguma ietvaros veikti būvdarbi, kuriem tika saņemta atsevišķa būvatļauja.</p> <p>Visiem Pretendenta norādītajiem objektiem ir jābūt izbūvētiem un nodotiem ekspluatācijā līdz Piedāvājuma</p>	<ul style="list-style-type: none"> - spēkā esošs normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts (kopija) vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt https://bis.gov.lv/bisp/; <p><i>Ārvalstu Pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.</i></p> <p><i>Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - speciālista pieredzes apraksts (CV) un speciālista parakstīts apliecinājums par piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē tam

³ Paskaidrojums par atbildīgā būvdarbu vadītāja piesaisti: atbildīgais būvdarbu vadītājs var būt viens uz visām trīs Iepirkuma priekšmeta daļām.

	<p>iesniegšanas brīdim. Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, jābūt augstāk minētajām prasībām atbilstoši pieredzei par nostrādāto periodu.</p> <p>Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt Pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta Pasūtītāja.</p>	<p>paredzētajā pozīcijā (noformēts atbilstoši nolikuma 7.pielikumā ietvertajai formai);</p> <ul style="list-style-type: none"> - būvatļaujas, būvdarbu vadītāja saistību raksta, būvdarbu žurnāla, akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā vai cita dokumenta kopija, kas apliecina šajā nolikuma punktā noteikto visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi.
36.4.3.	<p><i>Sertificēts metinātājs (vismaz 1 speciālists uz vienu iepirkuma priekšmeta daļu)⁴:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - uz Piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir derīgs sertifikāts Tehniskajā specifikācijā paredzēto metināšanas darbu veikšanai; - iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gads līdz Piedāvājumu iesniegšanas dienai) veicis metināšanas darbus vismaz 3 (trīs) objektos, kur tika veikti siltumtīklu jaunas būvniecības vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi. 	<ul style="list-style-type: none"> - spēkā esoša metinātāja kvalifikācijas pārbaudes sertifikāta kopija, saskaņā ar standartu LVS EN 287-1 vai LVS EN ISO 9606-1:2014 vai ekvivalentu standartu, metināšanas process 111 (rokas loka metināšana). Parauga pārbaude ietver vizuālo un radiogrāfisko un/vai ultraskaņas pārbaudi atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajam. <u>Metinātāja kvalifikācijas pārbaudes sertifikātam jābūt izsniegtam uz Pretendentu kā sertifikāta turētāja firmu.</u> Ja metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikāts nav izsniegts uz Pretendentu (sertifikātā kā metinātāja darba devējs nav norādīts Pretendenta nosaukums), tad ir jāpievieno attiecīga satura vienošanos starp Pretendentu un sertifikāta turētāja firmu; - metināšanas procesa specifikāciju (WPS) apliecinošs dokuments, saskaņā ar standartu LVS EN ISO 15609-1 vai ekvivalentu standartu, ar ražotāja (izpildītāja) WPQR numuru, kas atbilst Pasūtītāja prasībām (EN 10204-3.1 un LVS EN 10217-1 vai ekvivalentiem standartiem); - speciālista pieredzes apraksts (CV) un speciālista parakstīts apliecinājums par piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē tam paredzētajā pozīcijā (noformēts atbilstoši nolikuma 7.pielikumā ietvertajai formai). Speciālista pieredzi apliecina pats speciālists, kurš parakstot savu pieredzes aprakstu (CV), apliecina tajā minētās informācijas patiesumu. Pasūtītājs pārbaudīs iesniegto informāciju pie pieredzes aprakstā norādītā Pasūtītāja.

⁴ Paskaidrojums par metinātāju piesaisti: 1) ja Pretendents iesniedz Piedāvājumu vienai iepirkuma priekšmeta daļai, tad jānodrošina vismaz 1 metinātājs, 2) ja divām daļām, tad jānodrošina vismaz 2 metinātāji, 3) ja trim daļām, tad jānodrošina vismaz 3 metinātāji, uz dažādām Iepirkuma priekšmeta daļām piesaistītie metinātāji nevar būt vienas un tās pašas personas.

36.4.4.	Pretendents nodrošina Iepirkuma līguma izpildē nepieciešamos kvalificētus speciālistus atbilstoši nolikuma 36.4.2.-36.4.3.punkta prasībām.	Iesaistīto speciālistu saraksts (noformēts atbilstoši nolikuma 6.pielikumā ietvertajai formai).
36.5.	Tehniskais piedāvājums	
36.5.1.	Pretendents ir iesniedzis tehnisko piedāvājumu, kas iekļauj:	<ul style="list-style-type: none"> - Pretendenta apliecinājums brīvā formā par piedāvāto garantijas termiņu būvdarbiem, kas tiek skaitīts no Akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas. Ja līgums tiek izbeigts pirms termiņa, tad garantijas laiks sākas no līguma izbeigšanas datuma. - Pretendenta apliecinājums brīvā formā par piedāvāto darbu izpildes termiņu. - Katrai iepirkuma priekšmeta daļai, uz kuru Pretendents piesakās, sagatavots Darbu izpildes laika grafiks. Pretendentam jāņem vērā Nolikuma 4.6.punktā minētais pasūtītāja plānotais iepirkuma līguma noslēgšanas datums un Nolikuma 4.3.punktā noteiktie līguma izpildes starptermiņi un gala termiņi. - Pretendenta apliecinājums, ka piedāvājums ir iesniegts par visu iepirkuma priekšmeta apjomu un piedāvājums pilnībā atbilst tehnisko specifikāciju prasībām, līdz ar to pretendents garantē iepirkuma līguma pilnīgu izpildi. - Par veicamajiem būvdarbiem tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj būvniecības tāmes, kas jāgatavo saskaņā ar nolikumam pievienotajiem darbu apjomiem (nolikuma 19.pielikums) un atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām un noteiktajām tāmju formām. Tāmēs pozīcijas jānorāda tādā pašā secībā kā nolikuma 19.pielikumā pievienotajā būvdarbu apjomu sarakstā, un jāpiedāvā visas būvdarbu apjomu sarakstā norādītās pozīcijas.
36.6.	Finanšu piedāvājums	
36.6.1.	Pretendents ir iesniedzis finanšu piedāvājumu, kas iekļauj:	- Būvniecības tāmes, kas sagatavotas atbilstoši Finanšu piedāvājuma

		<p>sagatavošanas nosacījumiem (nolikuma 16.pielikumā).</p> <p>- Viens kompaktdisks (CD-R) vai USB Flash Drive (marķēts, norādot pretendentu, iepirkuma nosaukumu un iepirkuma identifikācijas numuru), kurā ierakstītas elektroniski sagatavotās tāmes formātā, kas saderīgs ar MS Excel lietojumprogrammu. Tāmēs jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu „ROUND” funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos). Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli.</p>
--	--	---

37. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (SPSIL 56.pants): Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Piegādātājs iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no Iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Piegādātājs var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā Iepirkuma procedūrā, ja Piegādātājs apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza. Pasūtītājs jebkurā Iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta piemērošanas kārtību iepirkuma procedūrās nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam.

Piezīme: *Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl>, kā arī word formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā. Skaidrojumu par Eiropas vienoto iepirkumu dokumentu aicinām skatīties IUB mājaslapā <https://www.iub.gov.lv/lv/node/98>.*

5. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA UN IZVĒRTĒŠANA

38. Pasūtītājs atver iesniegtos Piedāvājumus tūlīt pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **2019.gada 22.jūlijā, plkst. 14:10, SIA “MS siltums” birojā, “Tirdzniecības centrs”, Madliena, Madlienas pag., Ogres nov., LV-5045.** Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, Piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

39. Pēc Piedāvājumu atvēršanas Iepirkuma komisija slēgtās sēdēs Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā veic Piedāvājumu vērtēšanu. Piedāvājumu izvērtēšanā Iepirkuma komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu(-s).

40. Piedāvājumu izvērtēšana tiek veikta šādā secībā:

40.1. Piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude.

- 40.2.** Piedāvājuma noformējuma pārbaude.
- 40.3.** Pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaude (nolikuma 4.sadaļa).
- 40.4.** Pretendenta Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude.
- 40.5.** Piedāvājumu vērtēšana saskaņā ar saimnieciski visizdevīgākā Piedāvājuma izvēles kritērijiem.
- 40.6.** Pretendentu izslēgšanas gadījumu pārbaude (nolikuma 3.sadaļa).
- 41.** Iepirkuma komisijai ir tiesības neturpināt Piedāvājuma izvērtēšanu kopumā vai kādā no iepirkuma priekšmeta daļām, ja Piedāvājums kopumā vai kādā no iepirkuma priekšmeta daļām neiztur kādu no Piedāvājumu izvērtēšanas posmiem un kādā no pārbaudēm Piedāvājums kopumā vai kādā no iepirkuma priekšmeta daļām tiek noraidīts kā neatbilstošs Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- 42.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta iesniegtais Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Ja Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta Piedāvājumā vai neatbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta Piedāvājums tiek noraidīts.
- 43.** Pasūtītājam nepieciešamības gadījumā ir tiesības lūgt Pretendentam pagarināt iesniegtā Piedāvājuma derīguma termiņu. Šajā gadījumā, Pretendentam attiecīgi jāpagarina iesniegtā Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš vai jāiesniedz Pasūtītājam jauns Piedāvājuma nodrošinājums. Gadījumā, ja Pretendents pagarināja Piedāvājuma derīguma termiņu, bet attiecīgi nepagarināja Piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, Pretendenta Piedāvājums tiek noraidīts.
- 44.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Piedāvājums atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Piedāvājumu vērtēšanu.
- 45.** Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu un personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām Pretendenta Kvalifikācijai.
- 46.** Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents vai persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās:
- 46.1.** neatbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkumā vai
- 46.2.** nav iesniedzis Pretendenta Kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta Kvalifikācijas prasībām, vai
- 46.3.** ir sniedzis nepatiesu informāciju Kvalifikācijas novērtēšanai.
- 47.** Ja Pasūtītājs konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, komisijas norādītajā termiņā.
- 48.** Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Pasūtītājs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.
- 49.** Iepirkuma komisija pārbauda atlasīto Pretendentu tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru tehniskie piedāvājumi vai finanšu piedāvājumi neatbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 50.** Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, komisijas norādītajā termiņā.

51. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai Piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, Pasūtītājs tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto Piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.

52. Aritmētiskās kļūdas (ja tādas tiks konstatētas) Piedāvājumos tiks labotas šādi:

52.1. Ja atšķiras skaitļi vārdos no skaitļiem ciparos, vērā tiks ņemti skaitļi vārdos.

52.2. Ja atšķiras vienības cena no kopējās cenas, kas iegūta, reizinot vienības cenu ar skaitu, vērā tiks ņemta vienības cena un kopējā cena tiks labota.

52.3. Ja Piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, komisija to labo atbilstoši nodokļu likumos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.

53. Vērtējot Piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā katras iepirkuma priekšmeta daļas Piedāvājuma cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

54. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta Piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Iepirkuma komisija Pretendenta Piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Iepirkuma komisija pirms šāda Piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem Piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta Piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

55. Pēc Piedāvājumu atbilstības pārbaudes Iepirkuma komisija vērtē Piedāvājumus saskaņā ar turpmāk noteiktajiem Piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem, izvēloties saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi no Piedāvājumiem, kas atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.

56. Saimnieciski izdevīgākais Piedāvājums katrā no iepirkuma priekšmeta daļām atsevišķi tiks noteikts pamatojoties uz šādiem Piedāvājuma izvēles kritērijiem:

56.1. Iepirkuma priekšmeta 1.daļa

Nr.p.k.	Kritēriji	Maksimālais punktu skaits
1.	Piedāvājuma cena	85
2.	Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš	-
2.1.	Līdz 30.09.2019. (ieskaitot)	15
2.2.	No 01.10.2019. līdz 30.11.2019.	0
	Kopā:	100

56.2. Iepirkuma priekšmeta 2.daļa

Nr.p.k.	Kritēriji	Maksimālais punktu skaits
1.	Piedāvājuma cena	85
2.	Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš	-
2.1.	Līdz 30.09.2019. (ieskaitot)	15
2.2.	No 01.10.2019. līdz 15.06.2020.	5
	Kopā:	100

56.3. Iepirkuma priekšmeta 3.daļa

Nr.p.k.	Kritēriji	Maksimālais punktu skaits
1.	Piedāvājuma cena	85
2.	Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš	-
2.1.	Līdz 30.09.2019. (ieskaitot)	15
2.2.	No 01.10.2019. līdz 15.06.2020.	5
	Kopā:	100

Saimnieciski visizdevīgākais Piedāvājums tiek noteikts, summējot visus Piedāvājuma izvēles kritērijus kopā. Novērtējums punktos tiek noapaļots līdz divām zīmēm aiz komata. Saimnieciski visizdevīgākais ir Piedāvājums, kurš kopvērtējumā ir ieguvis visvairāk punktu. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.

Piedāvājuma cena (euro) – Piedāvājumam ar viszemāko cenu tiks piešķirti 85 punkti, bet pārējiem Piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret Piedāvājumu ar viszemāko cenu:

$$\text{Viszemākā piedāvātā cena/ Pretendenta N Piedāvājuma cena} \times 85$$

Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš (dienas) – Iepirkuma priekšmeta 1., 2. un 3.daļā Piedāvājumam ar siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņu laika periodā līdz 30.09.2019. (ieskaitot) tiek piešķirti 15 punkti, Iepirkuma priekšmeta 1.daļā Piedāvājumam ar siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņu laika periodā no 01.10.2019. līdz 30.11.2019. tiek piešķirti 0 punkti, Iepirkuma priekšmeta 2. un 3.daļā Piedāvājumam ar siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņu laika periodā no 01.10.2019. līdz 15.06.2020. tiek piešķirti 5 punkti.

Piedāvājot siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņu jāņem vērā, ka tas nedrīkst nepārsniegt Nolikuma 4.3.punktā noteikto Līguma izpildes starptermiņu un gala termiņu.

57. Katrs Iepirkuma komisijas loceklis Piedāvājumu vērtē individuāli pēc visiem Iepirkuma dokumentos norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Par saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu atzīst to Piedāvājumu, kas, apkopojot individuālos vērtējumus, ieguvis visaugstāko novērtējumu.

58. Ja Iepirkuma komisija konstatēs, ka vismaz divu Piedāvājumu novērtējums kādā no iepirkuma priekšmeta daļām ir vienāds, tad komisija Piedāvājumu izvēlēsies piemērojot izšķirošo Piedāvājuma izvēles kritēriju – lielāka vidējā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu (VSAOI) kopsumma par Pretendenta darbiniekiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā. Vidējās VSAOI kopsummas aprēķināšanai tiks izmantota Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāze (<https://www6.vid.gov.lv/SNK>).

59. Pasūtītājam ir tiesības neizvēlēties nevienu Piedāvājumu, gadījumā, ja Pretendentu Piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajam iespējām.

60. Pēc saimnieciski visizdevīgākā Piedāvājuma izvēles Pasūtītājs veic Pretendentu izslēgšanas gadījumu pārbaudi.

61. Pasūtītājs pārbaudi par nolikuma 3.sadaļā minētajiem Pretendentu izslēgšanas gadījumiem veic tikai attiecībā uz tiem Pretendentiem, kuriem atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijam būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

62. Iepirkuma komisija izslēgšanas gadījumu pārbaudi veic pēc iespējas izmantojot publiski pieejamas datubāzes vai citus publiski pieejamus avotus.

63. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā vai ārvalstī reģistrētu Pretendentu, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, nav attiecināmi nolikuma 3.sadaļā minētie Pretendentu izslēgšanas gadījumi, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz minētajām personām neattiecas neviens no nolikuma 3.sadaļā minētajiem gadījumiem, ja izslēgšanas gadījumu pārbaudi nav iespējams veikt izmantojot publiski pieejamas datubāzes vai citus publiski pieejamus avotus.

6. LĒMUMA PAR IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANU PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA

- 64.** Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Iepirkuma komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 64.1.** Atzīt kādu no Pretendentiem par Iepirkuma uzvarētāju un piešķirt tam Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 64.2.** Izbeigt Iepirkumu, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja Iepirkumā nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.
- 65.** Pasūtītājs var pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus leinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darbdienu laikā pēc informācijas nosūtīšanas pretendentiem paziņojumā par Iepirkumu norādītajā tīmekļvietnē publicējot paziņojumu par rezultātiem.
- 66.** Pirms Iepirkuma līguma slēgšanas par Iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus (vienā dienā) informē visus Pretendentus.
- 67.** Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, paziņojumā par Iepirkumu norādītajā tīmekļvietnē publicē paziņojumu par rezultātiem.

7. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 68.** Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēdz atbilstoši Iepirkuma līguma projektam Iepirkuma dokumentu pielikumā. Grozījumi Iepirkuma līguma projektā, tehniskajā specifikācijā un Pretendenta piedāvājumā nav pieļaujami.
- 69.** Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkumu. Ja Pasūtītājs izvēlas slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, tas atbilstoši Nolikuma 66.punktam atkārtoti nosūta paziņojumus par pieņemto lēmumu Pretendentiem.
- 70.** Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas, uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas, uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.
- 71.** Pasūtītājs grozījumus iepirkuma līgumā veic atbilstoši SPSIL 66.panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas, kā arī Vadlīniju 6.4.10.punkta regulējumam.

8. PIELIKUMI

72. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Piedāvājuma vēstules forma;
2. pielikums – Piedāvājuma nodrošinājuma būtiskie nosacījumi;
3. pielikums – Piegādātāju apvienības apliecinājuma forma;
4. pielikums – Informācijas par Pretendenta finansiālo stāvokli forma;
5. pielikums – Informācijas par Pretendenta pieredzi forma;
6. pielikums – Pretendenta vadošo speciālistu saraksta forma;
7. pielikums – Pretendenta vadošā personāla CV forma;
8. pielikums – Informācijas par Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām balstās, forma;
9. pielikums – Pretendenta norādītās personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājuma forma;
10. pielikums – Informācijas par apakšuzņēmēju forma;
11. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājuma forma;
12. pielikums – Iepirkuma līguma projekts;

13. pielikums – Līguma saistību izpildes nodrošinājuma būtiskie nosacījumi;
14. pielikums – Avansa atmaksas garantijas būtiskie nosacījumi;
15. pielikums – Garantijas laika garantijas būtiskie nosacījumi;
16. pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas nosacījumi;
17. pielikums – Tehniskā specifikācija;
18. pielikums – Darbu izpildes laika grafika forma;
19. pielikums – Būvdarbu apjomi.

1.pielikums
SIA "MS siltums" iepirkuma
"Siltumtīklu pārbūve Madlienā,
Lauberē un Meņģelē"
nolikumam
Id. Nr. SIAMSS2019-2/KF

Adresāts: SIA "MS siltums"
Reģ. Nr. 40103666190
"Pagastmāja", Madliena, Madlienas pag.,
Ogres nov., LV-5045

PIEDĀVĀJUMA VĒSTULE

/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"

Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Pretendents <Pretendenta nosaukums>, reģ. Nr. _____, iesniedz piedāvājumu šādās iepirkuma priekšmeta daļās:

- 1.daļa (Madliena)**, piedāvājuma dokumentus, kuri attiecas uz šo daļu, skat. piedāvājuma _____ lapā;
- 2.daļa (Laubere)**, piedāvājuma dokumentus, kuri attiecas uz šo daļu, skat. piedāvājuma _____ lapā;
- 3.daļa (Meņģele)**, piedāvājuma dokumentus, kuri attiecas uz šo daļu, skat. piedāvājuma _____ lapā.

Mūsu piedāvājums:

1.daļa (Madliena)

Piedāvājuma cena
<summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN)
Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš
<dienu skaits> (<dienu skaits vārdiem>) no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas / līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

2.daļa (Laubere)

Piedāvājuma cena
<summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN)
Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš
<dienu skaits> (<dienu skaits vārdiem>) no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas / līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

3.daļa (Meņģele)

Piedāvājuma cena
<summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN)
Siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš
<dienu skaits> (<dienu skaits vārdiem>) no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas / līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ar šī piedāvājuma iesniegšanu Pretendents:

1. apliecina savu dalību Iepirkumā;
2. apstiprina, ka ir iepazinies visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā nolikumu, tehniskajām specifikācijām, Iepirkuma līguma noteikumiem, minētie dokumenti ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
3. apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, personāls, kas nepieciešami Iepirkuma līguma izpildei;
4. apņemas veikt būvdarbus atbilstoši nolikuma ar pielikumiem (t.sk. tehniskās specifikācijas) prasībām, Latvijas būvnormatīviem, Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību jomas normatīvajiem aktiem;
5. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Šai piedāvājuma vēstulei ir pievienoti visi Iepirkuma nolikumā norādītie Iepirkumam iesniedzamie dokumenti, kas ir šīs piedāvājuma vēstules neatņemama sastāvdaļa.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no trim daļām:

- 1) Pretendenta kvalifikācijas (atlases) dokumenti uz _____ caursūtām lapām;
- 2) Tehniskais piedāvājums uz _____ caursūtām lapām;
- 3) Finanšu piedāvājums uz _____ caursūtām lapām.

Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> (<dienu skaits vārdiem>) dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

Informācija par pretendentu⁵

Pretendenta nosaukums _____
Reģistrācijas numurs _____
Juridiskā adrese: _____
Biroja adrese: _____
Tālrunis: _____ Fakss: _____
E-pasta adrese: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____
Tālrunis: _____

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

⁵ Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv apvienību šajā iepirkumā.

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Piedāvājuma nodrošinājums ir Iepirkuma nolikumā paredzēts nodrošinājums, kuru Pretendents iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu Piedāvājuma spēkā esamībai. Pretendents Piedāvājuma nodrošinājumu ir tiesīgs iesniegt kā bankas garantiju, apdrošināšanas polisi vai kā naudas summas iemaksu Pasūtītāja norādītajā kontā.

Piedāvājuma nodrošinājumam saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja "Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem" (15.04.2019. redakcijā) 6.4.12.punktu ir piemērojami Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta noteikumi.

Nemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi Piedāvājuma nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību Pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo Pretendentus, sagatavojot Piedāvājumus un iegūstot Piedāvājuma nodrošinājuma dokumentus, izmantot Pasūtītāja noteiktu Piedāvājuma nodrošinājuma veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par Pasūtītājam būtiskiem Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem nodrošinājumā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu Piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu likumību, atbilstību un attiecināmību šim Iepirkumam. Pasūtītājs norāda, ka nodrošinājuma pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma.

Piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

1. Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams;

2. Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņš: jābūt spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

a) minimālajā Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņā – 150 (viens simts piecdesmit) kalendārās dienas, skaitot no Piedāvājuma atvēršanas dienas;

b) līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai (tikai attiecībā uz Pretendentiem, kuru Piedāvājumi netika izvēlēti saskaņā ar Nolikumā noteiktajiem Piedāvājuma izvēles kritēriju);

c) līdz līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanai pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas (tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības).

3. Piedāvājuma nodrošinājuma summa un izmaksas valūta: **atbilstoši nolikuma 7.2.punktā noteiktajam;**

4. neatsaucama apņemšanās (pienākums) pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma izmaksāt Pasūtītājam Piedāvājuma nodrošinājumu, ja:

a) Pretendents atsauc savu Piedāvājumu, kamēr ir spēkā Piedāvājuma nodrošinājums;

b) Pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz Iepirkuma līgumu;

c) Pretendents, ar kuru noslēgts Iepirkuma līgums, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu;

Piedāvājuma nodrošinājuma dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām, un tajā jābūt iekļautiem šādiem rekvizītiem:

1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);

2) dokumenta datums;

3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);

4) adresāts (Pasūtītājs);

5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;

6) zīmoga nospiedums;

7) dokumenta reģistrācijas numurs;

8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi vai Apdrošināšanas sabiedrību un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

PIEGĀDĀTĀJU APVIENĪBAS APLIECINĀJUMS
/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"
Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

1) Piegādātāju apvienības nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr. (ja piegādātāju apvienība ir reģistrēta), tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

2) Vadošā dalībnieka, kurš tiesīgs rīkoties visu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr., tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

3) Vadošā dalībnieka pārstāvēttiesīgās (paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas) amats, vārds, uzvārds, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

4) Pārējo dalībnieku nosaukumi, adreses, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

(4.1) _____

(4.2) _____

(4.3) _____

5) Piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un darbības (spēkā esamības) termiņš:

6) Darbu saraksts, kurus izpildīs katrs dalībnieks piegādātāju apvienībā "*[apvienības nosaukums:]*".

Piegādātāju apvienības dalībnieka nosaukums	Darbi, kurus Iepirkuma līguma izpildē veiks dalībnieks	Dalībnieka veicamo darbu daļa (procentuālā (%) vai naudas (€) izteiksmē no piedāvātās līgumcenas)	Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina dalībnieka tiesības veikt norādītos darbus
Vadošā dalībnieka nosaukums			
1. dalībnieks (nosaukums)			
2. dalībnieks (nosaukums)			
-/-			

7) Piegādātāju apvienībai papildus augstāk minētajai informācijai jāiesniedz (atbilstoši nolikumam) šādi dokumenti:

(7.1) Vadošajam dalībniekam izsniegta pilnvara

[Vadošais dalībnieks tiek pilnvarots iesniegt un saņemt prasības visas piegādātāju apvienības vārdā]

Apliecinām, ka:

- a) piegādātāju apvienība un tās dalībnieku sastāvs paliks nemainīgs līdz Iepirkuma beigām;
- b) piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
- c) ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību un reģistrēs Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, paredzot solidāru atbildību par līguma izpildi tiem apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi.

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētītiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētītiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

4.pielikums
SIA “MS siltums” iepirkuma
“Siltumtīklu pārbūve Madlienā,
Lauberē un Meņģelē”
nolikumam
Id. Nr. SIAMSS2019-2/KF

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANSIĀLO STĀVOKLI
/forma/

[Finanšu informācija tiek norādīta no ikgadējā finanšu pārskata (peļņas vai zaudējumu aprēķina), kas sagatavots ievērojot Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasības attiecībā uz gada finanšu pārskata noformēšanu un apstiprināšanu]

Iepirkums: “Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē”
Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Iepirkuma nolikuma 36.3.1.punkta prasība – Vidējais gada neto apgrozījums:

Gads⁶	Neto apgrozījums EUR
<finanšu gads>	
<finanšu gads>	
<finanšu gads>	
Kopā pēdējos 3 gados	
Vidējais:	

Pretendents apliecina, ka tā pēdējo trīs noslēgto finanšu (pārskata) gadu vidējais gada neto apgrozījums (3 gadu summa/3) ir **[Summa cipariem] EUR** (*[Summa vārdiem]*).

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

⁶ Pretendents ieraksta pēdējo 3 noslēgto finanšu (pārskata) gadu skaitļus.

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI
/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"
Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Veikto būvdarbu saraksts

Nr. p.k.	Būvdarbu pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts	Būvobjekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums	Siltumtrases garums, cauruļvadu garums un diametrs	Veiktie darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus) ⁷	Būvdarbu izpildes termiņš (no - līdz)
1.		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>
<...>		<...>	<...>		<...>/<...>

Apliecinu, ka sniegtās ziņas ir patiesas.

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētītiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētītiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

⁷ Veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 36.4.1.punktā izvirzītajai prasībai. Komisijai ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai.

PRETENDENTA VADOŠO SPECIĀLISTU SARAKSTS
/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"
Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Pretendenta būvdarbu vadīšanas speciālisti un vadošais personāls (atbilstoši nolikuma 36.4.2.-36.4.3.punktā noteiktajām prasībām attiecīgi katram speciālistam):

Piedāvātā pozīcija*	Speciālista vārds, uzvārds,	Sertifikāta/licences izdevējs, numurs, derīguma termiņš	Persona, kuru pārstāv**	Līgumattiecību pamats***
Atbildīgais būvdarbu vadītājs (sertifikāts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā)				
Sertificēts metinātājs				
Sertificēts metinātājs				
Sertificēts metinātājs				
<i>Citi speciālisti (ja nepieciešams)</i>				

* Pozīciju uzskaitījumu Pretendents norāda, nodrošinot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības un nolikumā minēto speciālistu piesaisti.

** norāda, vai piesaistītais speciālists **Piedāvājuma iesniegšanas brīdī** ir:

- A - Pretendenta (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, piegādātāju apvienības dalībnieks vai speciālists ir tiesiskās attiecībās ar tiem (darbinieks vai darba ņēmējs)) Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,
- B - apakšuzņēmēja – komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,
- C - apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

*** norāda, uz kāda līguma pamata speciālists **Piedāvājuma iesniegšanas brīdī** ir piesaistīts personai, kuru pārstāv:

- A - darba līgums,
- B - uzņēmuma līgums,
- C - cits (norādīt, kāds).

Ja speciālistam nav tiesisku attiecību ar Pretendentu, personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku vai apakšuzņēmēju (nav darbinieks vai darba ņēmējs), norādīt, kādā statusā speciālistu plānots piesaistīt darbu izpildē.

Apliecinu, ka sniegtās ziņas ir patiesas.

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

**PRETENDENTA VADOŠĀ PERSONĀLA
CURRICULUM VITAE (CV)**

/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"

Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Norādīt vadošā speciālista pozīciju (amatu) Iepirkuma līguma izpildē: _____

1. Vārds:

2. Uzvārds:

3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:

4. Profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības (jānorāda tikai tie profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības, kuri apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi)**:

Profesionālās darbības joma	Dokumenta izdevējs	Dokumenta nosaukums un Nr.	Dokumenta derīguma termiņš

** Piedāvājumā jābūt pievienotām sertifikātu/apliecību kopijām, izņemot tos dokumentus, kurus var pārbaudīt Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/bisp/>).

5. Profesionālā pieredze (jānorāda tikai tā speciālista pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi)***:

Projekta/objekta izpildes laiks (no/līdz)	Projekta/objekta nosaukums un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām	Vektie pienākumi projektā/objektā	Darba devējs	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālrunis)

*** Piedāvājumā obligāti jābūt pievienotiem 36.4.2.punktā norādītajiem speciālista pieredzi apliecinošiem dokumentiem, piemēram, būvatļaujas, akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, būvdarbu žurnāla, būvdarbu vadītāja saistību raksta kopijas.

6. Vadošā speciālista apliecinājums:

Es, [speciālista vārds, uzvārds], apliecinu, ka iepriekš minētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es, [speciālista vārds, uzvārds], apņemos laikā no Iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei veikt [amata nosaukums] pienākumus šī Iepirkuma līguma ietvaros, ja Iepirkuma rezultātā Pretendentam [Uzņēmēja nosaukums] tiks piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

7. Piekrītu manu personas datu izmantošanai Pretendenta piedāvājuma izvērtēšanai Iepirkumā.

Speciālista paraksts, vārds, uzvārds

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

8.pielikums
SIA "MS siltums" iepirkuma
"Siltumtīklu pārbūve Madlienā,
Lauberē un Meņģelē"
nolikumam
Id. Nr. SIAMSS2019-2/KF

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA NORĀDĪTO PERSONU, UZ KURAS IESPĒJĀM
BALSTĀS**
/forma/

[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei Pretendents atsaucas uz personu, uz kuras iespējām balstās, iespējām, ja tas nepieciešams Iepirkuma līguma izpildei]

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"

Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Personas, uz kuras iespējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Kvalifikācijas prasība, uz kuru Pretendents atsaucas (<i>pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze</i>)	Personas, uz kuras iespējām balstās, nodotie resursi kvalifikācijas prasību izpildei	Īss personas, uz kuras iespējām balstās, veicamo darbu aprakstu Iepirkuma līguma izpildē

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētītiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētītiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

**PRETENDENTA NORĀDĪTĀS PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**
/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"

Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Ar šo [Personas, uz kuras iespējām balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras iespējām balstās, ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja persona, uz kuras iespējām balstās, ir fiziskā persona) un adrese] apliecina, ka:

- a) piekrīt piedalīties Iepirkumā, kā Pretendenta [Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese] norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un
- b) gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: [īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam] un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: [īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts].

[datums:] _____
[personas, uz kuras iespējām balstās,
pārstāvētiesīgās personas paraksts:] _____
[personas, uz kuras iespējām balstās,
pārstāvētiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

[datums:] _____
[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas paraksts:] _____
[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

10.pielikums
SIA "MS siltums" iepirkuma
"Siltumtīklu pārbūve Madlienā,
Lauberē un Meņģelē"
nolikumam
Id. Nr. SIAMSS2019-2/KF

INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJU
/forma/

[Norāda informāciju, ja kādu Iepirkuma līguma daļu paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī iesniedz veidlapā minētos dokumentus.]

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"

Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, (tālrunis, fakss, kontaktpersona)	Būvdarbu apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam	Apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu daļa (% no piedāvātās līgumcenas)	Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina apakšuzņēmēja tiesības veikt norādītos darbus
1.			
2.			
-/-			

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS
/forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"
Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Ar šo [Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese] apliecina, ka:

- a) piekrīt piedalīties Iepirkumā, kā [Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese] apakšuzņēmējs, un
- b) gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: [īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam] un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: [īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts].

[datums:] _____

[apakšuzņēmēja pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] _____

[apakšuzņēmēja pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____

Līguma projekts

BŪVDARBU LĪGUMS Nr. _____

Ogrē

2019.gada _____

Ogres novada pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MS siltums", vienotais reģistrācijas Nr. 40103666190, juridiskā adrese: "Pagastmāja", Madliena, Madlienas pag., Ogres nov., LV-5045, tās _____ personā, saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un **<Prezententa nosaukums>**, vienotais reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tā/tās _____ personā, saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā, turpmāk tekstā – Puses, pamatojoties uz iepirkuma "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē" (iepirkuma identifikācijas Nr. SIAMSS2019-2/KF), turpmāk tekstā saukts "Iepirkums", rezultātiem, realizējot Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē" projektu "Siltumapgādes sadales un pārvades sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres novadā, Madlienas pagastā, Madlienā", id. Nr. 4.3.1.0/17/A/039, **<un/vai>** "Siltumapgādes pārvades un sadales sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres novadā, Lauberē pagastā, Lauberē", id. Nr. 4.3.1.0/18/A/008, **<un/vai>** "Siltumapgādes pārvades un sadales sistēmas efektivitātes paaugstināšana Ogres novadā, Meņģeles pagastā, Meņģelē", id. Nr. 4.3.1.0/18/A/009, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Uzņēmējs apņemas ar saviem materiāliem, tehniskajiem līdzekļiem un darbaspēku veikt būvdarbus, turpmāk tekstā – Darbi, veicot siltumtīklu pārbūvi **<Objekta atrašanās vieta>**, turpmāk tekstā – Objekts, saskaņā ar Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā izstrādāto būvprojektu, Tehnisko specifikāciju (Līguma pielikums Nr.2), Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.3).
- 1.2. Darbi tiek veikti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu un Pušu apstiprinātām tāmēm Līguma pielikumā Nr.4 (turpmāk tekstā – Tāmes), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.3. Darbi ietver 1.2.punktā minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādos darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu būvdarbus Objektā atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras norādītas iepirkuma nolikumā, saskaņā ar būvprojektu un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodotu Objektu ekspluatācijā un Pasūtītājam, tai skaitā izpētes darbi, būvlaukuma sagatavošana, demontāžas un utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., kā arī visas ar būvniecību saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Darbi ietver arī visu būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpildedokumentācijas (digitālā veidā tikai ģeodēziskās izpildshēmas) un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas Darbu izpildei.
- 1.4. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 7.1.punktā, ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildi un visu Līgumā un Iepirkuma dokumentos noteikto prasību izpildi.

1.5. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazinies un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarbu izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Darbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma cenas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.

1.6. Līguma izpilde tiek līdzfinansēta no Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma nosacījumiem.

2. Līguma izpildes termiņi

2.1. Darbu izpildes gala termiņš ir _____ (*datums vārdiem*), t.i., līdz minētajam termiņam jābūt pabeigtiem visiem Darbiem un Pasūtītājam ir jābūt iesniegtiem apliecinājumiem par objekta gatavību ekspluatācijai.

2.2. Siltumtrases cauruļu montāžas darbiem jābūt pabeigtiem līdz _____ (*datums vārdiem*).

2.3. Uzņēmējam jāsaņem Būvvaldes atzīme būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

2.4. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no avansa saņemšanas uzsākt Līgumā paredzētos Darbus.

2.5. Darbu izpilde tiek veikta saskaņā ar Uzņēmēja izstrādātu Darbu izpildes laika grafiku, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (Līguma pielikums Nr.5).

2.6. Darbu izpildes termiņu Puses var grozīt ar rakstveida papildus vienošanos šādos gadījumos:

2.6.1. Ja nepārvaramas varas vai citu neparedzētu apstākļu rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Darbu izpilde;

2.6.2. Ja kādas Puses saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde;

2.6.3. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Uzņēmēja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai Uzņēmēja maiņa radītu ievērojamas grūtības.

2.7. Līguma izpildes laikā, Pusēm vienojoties, ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kas radies Pusēm neparedzamu apstākļu dēļ, meteoroloģisko apstākļu dēļ vai citu no Pusēm neatkarīgu apstākļu iestāšanās dēļ. (Šajā gadījumā Līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kad ir iestājušies un pastāvējuši apstākļi, kuru dēļ ir iestājies tehnoloģiskais pārtraukums).

3. Uzņēmēja pienākumi

3.1. Uzņēmējs apņemas veikt Darbus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar šī Līguma 2.1.punktā norādītajiem termiņiem.

3.2. Uzņēmējs veic Darbus saviem spēkiem. Uzņēmējam ir aizliegts jebkādas šajā Līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot trešajai personai bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.

3.3. Uzņēmējs šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanai apņemas izmantot tikai pastāvošajai likumdošanai atbilstoši sertificētus būvizstrādājumus.

3.4. Uzņēmējs veic visu nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu būvizstrādājumu glabāšanu un izmantošanu Darbu procesā.

3.5. Iegādātie materiāli tiek glabāti Uzņēmēja kontrolētās teritorijās, par ko Uzņēmējs uzņemas materiālo atbildību.

3.6. Uzņēmēja pienākumos ietilpst:

3.6.1. Visu no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem izrietošo saistību izpilde attiecībā uz valsts un pašvaldību iestādēm;

3.6.2. Visu Darbu drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu ievērošana;

- 3.6.3. Kārtības un tīrības nodrošināšana Darbu teritorijā visā to izpildes laikā.
- 3.7. Uzņēmējs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par nodarītajiem bojājumiem Pasūtītāja vai trešās personas īpašumiem, kas radušies Uzņēmēja vai tā pieaicinātu apakšuzņēmēju vainas dēļ.
- 3.8. Uzņēmējs apņemas veikt Darbus tādā veidā, lai tie netraucētu Pasūtītāja darbību.
- 3.9. Ja Līguma 14.2.punktā minētajā garantijas laikā ir radušies defekti Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējs tos novērš Pasūtītāja norādītajā termiņā par saviem līdzekļiem. Ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējama defektu novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
- 3.10. Uzņēmējs 7 (septiņu) dienu laikā paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Uzņēmēja un kavē Darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.

4. Pasūtītāja pienākumi

- 4.1. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam brīvu pieeju Darbu veikšanas vietai.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas veikt Līguma cenas samaksu saskaņā ar Līguma 7.nodaļas nosacījumiem, un Pasūtītājam jāaskaņo Darbu veikšana normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas pēc Darbu pabeigšanas pieņemt no Uzņēmēja Darbu un samaksāt par to Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.4. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja tehniku, materiāliem u.c., kas tiek izmantoti Darbu veikšanai.

5. Saistību izpildes nodrošinājums

- 5.1. Šajā Līgumā noteikto un no tā izrietošo saistību pienācīgas izpildes nodrošināšanai ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Uzņēmējs kā garantiju Darbu un citu šajā Līgumā noteikto saistību pienācīgai izpildei iesniedz Pasūtītājam neatsaucamu kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu Līguma saistību izpildes nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās Līguma cenas, kas noteikta šajā Līgumā, Pasūtītāju apmierinošā formā un saturā, t.i., to ir izdevusi atbilstoši normatīvajiem aktiem licencēta kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība ar finansiālu stabilitāti, saistību izpildes nodrošinājumam nepārraukti jābūt spēkā līdz brīdim, kad abas Puses parakstījušas galīgo Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 5.2. Līguma saistību izpildes nodrošinājums tiek atgriezts Uzņēmējam pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kad Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam garantijas laika garantiju 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma 7.1.punktā noteiktās Līguma cenas.

6. Apdrošināšana

- 6.1. Uzņēmējs pirms Darbu sākšanas veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties Pusēm vai trešajām personām, Uzņēmēja darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) rezultātā veicot Darbus.

7. Līguma cena, tās samaksas kārtība

- 7.1. **Kopējā Līguma cena sastāda _____ (summa vārdiem)** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN). PVN 21% apmērā sastāda _____ (summa vārdiem), Līguma cena ar PVN 21% sastāda _____ (summa vārdiem).
- 7.2. Līguma cena ietver Darbu un materiālu izmaksas, tehnikas, piegāžu un transporta izmaksas, nodokļus, nodevas, ka arī visus citus iespējamus izdevumus, kas saistīti ar līgumsaistību pilnīgu izpildi.
- 7.3. Pasūtītājs Līguma cenas samaksu veic pēc faktiski izpildīto Darbu apjoma, ievērojot Tāmēs norādīto atsevišķo pozīciju izmaksas, šādā kārtībā:
- 7.3.1. Pasūtītājs izmaksā Uzņēmējam avansa maksājumu Uzņēmēja pieprasītajā apmērā, bet ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procentu) apmērā 5 (piecu) dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas no Uzņēmēja, pie nosacījuma, ka Uzņēmējs ir iesniedzis avansa atmaksas garantiju pieprasītās avansa summas apmērā.
- 7.3.2. Pēc tam maksājumi tiek veikti ik mēnesi, atbilstoši faktiski izpildīto Darbu apjomam, procentuāli atskaitot avansa maksājumu. Maksājumi veicami pēc Uzņēmēja piestādīto rēķinu un akta par izpildīto būvdarbu (formas Nr.2., formas Nr.3.) apstiprināšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā. Akts – forma Nr.2, forma Nr.3 un rēķins jāiesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai līdz katra mēneša 7.datumam;
- 7.3.3. No katra ikmēneša maksājuma Pasūtītājs ietur summu 5% (pieci procenti) apmērā. Ieturētā summa 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma cenas tiek apmaksāta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā, galīgā Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas no Uzņēmēja;

7.3.4. Ja Pasūtītājs ir laužis Līgumu Uzņēmēja vainas dēļ, tad šī Līguma 7.3.3.punktā minētā (ieturētā) summa Uzņēmējam netiek atgriezta;

7.3.5. Gala maksājums tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

7.4. PVN maksājumu veic Pasūtītājs saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu.

7.5. Līguma cena nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam, kas var būt saistīts ar samaksas par Darbu, materiāliem, valūtas kursu izmaiņām, inflācijai vai kādu citu izmaksu pieaugumu, kas varētu grozīt vai izmainīt Uzņēmēja izmaksas. Līguma cena paliek nemainīga visu Līguma izpildes laiku.

7.6. Visi Līgumā minētie maksājumi tiek veikti pie nosacījumiem:

7.6.1. ja ir spēkā Līguma saistību izpildes nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas;

7.6.2. ja ir spēkā Avansa atmaksas garantija izmaksātā avansa summas apmērā;

7.6.3. ja ir spēkā Garantijas laika garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas;

7.6.4. ja ir spēkā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, kas nav mazāka par Būvniecības likumā noteikto apmēru;

7.6.5. ja ir parakstīti izpildīto darbu pieņemšanas-nodošanas akti un iesniegti attiecīgi rēķini (visos rēķinos jānorāda šī Līguma nosaukums, numurs un noslēgšanas datums, kā arī Iepirkuma nosaukums un numurs).

7.7. Visi no šī Līguma izrietošie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Pušu norādītajiem bankas kontiem.

8. Apakšuzņēmēji un personāls

8.1. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas, uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas, uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

8.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 67.pantu.

9. Izmaiņas darbu apjomā

9.1. Pēc Pasūtītāja ierosinājuma, Pusēm vienojoties, var tikt izdarītas izmaiņas Darbu apjomā, ja šo izmaiņu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto izmaiņu naudas vērtību summu, nenasniedz 15% (piecpadsmit procentus) no Līguma 7.1.punktā noteiktās Līguma cenas.

9.2. Ja Pasūtītājs vēlas izdarīt izmaiņas Darbu apjomā, palielinot vai samazinot to, par to tiek slēgta rakstiska vienošanās, kurā ir uzrādīts veicamo darbu apjoms, izpildes termiņš, atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība. Jebkuras izmaiņas Darbu un izdevumu apjomā, kas ir veiktas Pusēm rakstiski nevienojoties, sedz Uzņēmējs.

9.3. Par tādu darbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no šī Līguma noteikumiem un Piedāvājuma, Uzņēmējs atlīdzību nesaņem un nepieciešamības gadījumā veic labojumus uz sava rēķina, nemainot šī Darbu izpildes termiņu.

10. Būvdarbu izpildes vispārīgie noteikumi

10.1. Uzņēmējs nodrošina, lai būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no būvprojekta, Līguma noteikumiem un termiņiem un materiālu izlietojuma.

10.2. Uzņēmējs apņemas veikt būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotos norādījumus. Būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.

10.3. Uzņēmējs apņemas visus demontāžā radušos būvgruzus utilizēt un pie būvdarbu nodošanas iesniegt Pasūtītājam aktu par būvgрузu utilizāciju.

10.4. Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.

10.5. Uzņēmējam jānodrošina, lai Līgumu pildītu Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītais

būvdarbu vadītājs un citi piedāvājumā norādītie speciālisti. Minēto speciālistu nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Uzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistus. Uzņēmējs apņemas būvdarbu izpildes laikā nodrošināt tehnisko personālu ne mazākā apjomā, kā tas norādīts piedāvājumā Iepirkumam. Uzņēmējs būvdarbu izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Iepirkumam iesniegtajos dokumentos norādītos apakšuzņēmējus drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Par apakšuzņēmēju izpildīto būvdarbu kvalitāti atbildīgs ir Uzņēmējs.

10.6. Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbu apdrošināšanu Būvniecības likumā noteiktajā kārtībā un apmēros.

10.7. Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētos būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumiem, standartiem, noteikumiem, normatīvajiem aktiem, noteikumiem un instrukcijām, kas reglamentē Līgumā un būvprojektā noteiktos būvdarbus un to izpildi, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku novērst trūkumus un defektus, kuri atklājušies darbu izpildes laikā.

10.8. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par būvdarbu izpildes gaitu.

10.9. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu un materiālu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecināšie dokumenti un Objektam piegādāto materiālu apjomi.

10.10. Uzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums tiek nodots nesagatavots būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos drošības pasākumus.

10.11. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, celtniecības darbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamās problēmsituācijas šajā sakarā Latvijas Republikas Civillikumā noteiktajā kārtībā.

10.12. Uzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā būvdarbu veikšanas laikā.

10.13. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt būvdarbu izpildes pārbaudes jebkurā laikā. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai izpildīto būvdarbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Uzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.

10.14. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulces tiek sasauktas vienu reizi nedēļā, ja vien Puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis. Iepriekšminētais neierobežo Uzņēmēja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tie to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulces sasaukšanu pārējiem būvsapulces dalībniekiem.

10.15. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par ar būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

10.16. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja Uzņēmējs neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu būvdarbu apturēšanu.

11. Kvalitātes kontrole

11.1. Pasūtītāja ieceltai atbildīgai personai jāpārbauda Uzņēmēja Darbs un jāinformē Pasūtītāju par jebkuru atklāto defektu, kas ir jebkura Darbu apjoma un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, apjomu sarakstam, tehniskajai specifikācijai, Uzņēmēja piedāvājumam. Šādas pārbaudes nedrīkst ietekmēt Uzņēmēja pienākumu izpildi. Pasūtītāja ieceltā atbildīgā persona var pārbaudīt jebkuru Uzņēmēja vai tā apakšuzņēmēja izpildīto Darbu, kurā, pēc tās ieskatiem, varētu būt defekti.

11.2. Ja Pasūtītājs dod norādījumu Uzņēmējam izdarīt pārbaudi, lai pārbaudītu, vai Uzņēmēja veiktajiem Darbiem ir defekti, un šāda pārbaude parāda, ka defekti ir, Uzņēmējam jāapmaksā pati pārbaude un maksājumi par jebkādiem izdarītajiem paraugiem. Ja nav atklāti nekādi defekti, Pasūtītājam pašam jāapmaksā pati pārbaude un maksājumi par jebkādiem izdarītajiem paraugiem.

11.3. Pasūtītājam ir tiesības paziņot Uzņēmējam par jebkuru defektu, kas konstatēts Darbu izpildes vai Darbu garantijas perioda laikā. Defektu garantijas periods ir jāpagarina par tik ilgu laiku, kamēr defekts tiek novērsts.

11.4. Katrā gadījumā, kad Pasūtītājs izdara paziņojumu, Uzņēmējam ir jāizlabo paziņojumā minētais defekts tādā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā. Ja pamatotu iemeslu dēļ nav iespējama paziņojumā norādītā defekta novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.

11.5. Ja Uzņēmējs nav novērsis defektu tajā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā, Pasūtītājs aprēķinās defekta novēršanas izmaksas un Uzņēmējam būs jāsedz šīs izmaksas.

12. Darbu pieņemšana un nodošana

12.1. Pasūtītājs izpildītos būvdarbus pieņem pa daļām, bet ne biežāk, kā vienu reizi 30 (trīsdesmit) dienās. Digitālu izpildshēmu Uzņēmējam ir jā sagatavo un jā saskaņo visiem izbūvētajiem posmiem.

12.2. Izpildītie būvdarbi tiek nodoti Pasūtītājam ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma 2), kura projektu sastāda Uzņēmējs. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par būvdarbu daļas izpildi un atbilstību Līguma 12.1.punkta nodošanas prasībām.

12.3. Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja paziņojuma par būvdarbu pabeigšanu ir jāveic būvdarbu pārbaude un jāparaksta akts vai arī jānorāda tā neparakstīšanas iemesli.

12.4. Ja Pasūtītājs izvairās no būvdarbu pieņemšanas minētājā termiņā, tad Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji sastādīt aktu, pieaicinot pašvaldības būvvaldes pārstāvi. Šāds akts kļūst par pamatu samaksai par veiktajiem būvdarbiem.

12.5. Ja pārbaudes laikā Objektā tiek konstatēti trūkumi vai defekti, vai neatbilstība Līguma vai Tāmju noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām. Iestājoties šī punkta nosacījumiem, Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā novērš konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.

12.6. Uzņēmējs sagatavo dokumentus Objekta nodošanai ekspluatācijā, Pasūtītājs veic visu būvdarbu nodošanu būvniecību kontrolējošām institūcijām un Objekta nodošanu ekspluatācijā.

12.7. Objekta pieņemšanas-nodošanas aktu Pasūtītājs izskata 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas no Uzņēmēja. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā Pasūtītājs nesniedz Uzņēmējam rakstveidā motivētus iebildumus par Uzņēmēja veiktajiem darbiem, uzskatāms, ka Pasūtītājs šo Objekta pieņemšanas-nodošanas aktu ir akceptējis.

12.8. Ar defektu likvidāciju saistīto Darbu nodošana notiek, sastādot par to attiecīgu aktu, kuru paraksta abas Puses.

12.9. Nododot Darbus, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam attiecīgo dokumentāciju atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13. Pušu korespondence un pārstāvji

13.1. Pušu savstarpējie paziņojumi tiek veikti izmantojot e-pastu, faksu, telefonu.

13.2. Problēmas, kas rodas Darbu izpildes gaitā, tiek risinātas šādi:

13.2.1. Uzņēmējs piedāvā Pasūtītājam rakstveidā problēmas risinājumu.

13.2.2. Pasūtītājs, saņemis šī Līguma 13.2.1. punktā minēto risinājumu, izskata to un dod rakstisku atbildi Uzņēmējam 7 (septiņu) dienu laikā no tā iesniegšanas dienas.

13.3. Līguma administrēšanai Puses norīko savus pārstāvjus, kuri ir tiesīgi darboties attiecīgās Puses vārdā:

13.3.1. **Pasūtītāja pārstāvji:** _____

13.3.2. **Uzņēmēja pārstāvji:** _____

14. Garantijas

14.1. Uzņēmējs garantē Darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

14.2. Uzņēmējs garantē Darbu garantijas laiku 5 (pieci) gadi.

14.3. Garantijas laiks tiek rēķināts no Galīgā Darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

14.4. Kopā ar rēķinu gala maksājuma saņemšanai Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam pieņemama kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantijas laika garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto Darbu garantijas termiņā.

14.5. Garantijas laika garantijas spēkā esības termiņš ir Līguma 14.2.punktā norādītais garantijas termiņš, skaitot no Galīgā Darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Garantijas laika garantija ir izmaksājama pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma.

14.6. Ja Līguma 14.2.punktā norādītājā garantijas laikā Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Darbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Darbu vai materiālu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Uzņēmējs novērš konstatētos trūkumus un defektus par Uzņēmēja līdzekļiem.

14.7. Iestājoties 14.6.punkta noteikumiem garantijas laikā abu Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja kāda puse izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē ieinteresētā Puse vienpusēji, piedaloties pašvaldības būvvaldes pārstāvim.

14.8. Uzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) dienu laikā no 14.7.punktā minētā akta parakstīšanas brīža. Ja minētajā termiņā Uzņēmējs nenovērš ar atbilstošu aktu konstatētos defektus vai trūkumus, Pasūtītājs tiesīgs piesaistīt citu būvkomersantu defektu vai trūkumu novēršanai un darbu apmaksu veikt no garantijas laika garantijas līdzekļiem. Ja defektu novēršanai garantijas laika garantijas līdzekļu apjoms nav pietiekams, Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt izdevumu daļu, kura pārsniedz garantijas laika garantijas apmēru.

15. Pušu atbildība par Līguma pārkāpumiem

15.1. Ja Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts siltumtrases cauruļvadu montāžas izpildes termiņš un/vai Darbu izpildes termiņš, tad Uzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma cenas.

15.2. Ja Pasūtītājs kavē Līguma cenas samaksu Līgumā norādītajos termiņos, tas Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās Līguma cenas.

15.3. Līgumsoda samaksa notiek pamatojoties uz Puses piestādītā rēķina, kurā ir noteikts līgumsoda apmērs un samaksas termiņš.

15.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu segšanas pienākuma un šī Līguma noteikumu pildīšanas.

16. Nepārvarama vara

16.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zibens, zemestrīce, plūdi, vētra), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.

16.2. Ja iestājas nepārvarama vara, Līguma saistības, tajā skaitā darbu izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.

16.3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trim) mēnešiem vai arī, tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda grozījumus Līgumā vai Darbu izpildes laika grafikā, vai arī lauž Līgumu.

16.4. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk. degvielas, elektroenerģijas, gāzes u.c. cenu paaugstināšanās, vispārēja inflācija valstī, valūtas kursu svārstības un citi biznesa riski.

17. Līguma spēkā esamība, tā grozīšana, pārtraukšana un laušana

17.1. Līgums uzskatāms par noslēgtu ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

17.2. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, lai tā izpilde būtu Pusēm izdevīga, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.

17.3. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šī Līguma noteikumos vai Tāmēs, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.

17.4. Puses ar rakstisku vienošanos var samazināt Līguma summu un/vai Darbu izpildes apjomu katras pozīcijas vienas vienības izmaksas, kas norādītas Līguma pielikumos, attiecīgi samazinot līguma summu, ja Līguma darbības laikā iestājas apstākļi, kas ir par pamatu cenas samazinājumam.

17.5. Ja Darbu izpildes laikā tiek veiktas Līguma izpildes termiņa izmaiņas Līguma 17.2.punktā noteiktajos gadījumos, tad atbilstoši šīm izmaiņām tiek precizēts arī Līguma pielikumā esošais Darbu izpildes laika grafiks.

17.6. Būtiski Līguma grozījumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek veikti atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.pantam vai konkrētajā brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā.

17.7. Uzņēmējam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:

17.7.1. Pasūtītājs neveic maksājumus, un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no līgumcenas.

17.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, neatlīdzinot Uzņēmējam tādējādi radušos zaudējumus, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam 10 (desmit) dienas iepriekš ja:

17.8.1. kāds no Līguma 2.1.punktā vai apakšpunktos noteiktajiem termiņiem tiek kavēts ilgāk par 10 (desmit) darba dienām;

17.8.2. Uzņēmējs neievēro Darbu izpildes laika grafikā (Līguma pielikums Nr.5) noteiktos Darbu izpildes termiņus, un Darbu izpildes nokavējums ilgst vairāk par 10 (desmit) darba dienām;

17.8.3. Pasūtītāja noteiktajā termiņā netiek izlabotas kļūdas un trūkumi, par kuru labošanu ir atbildīgs Uzņēmējs;

17.8.4. Uzņēmēja līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līguma cenas;

17.8.5. Pasūtītājam nav Darbu izpildei paredzētā finansējuma;

17.8.6. Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, un 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas saņemšanas nav novērsis Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas;

17.8.7. Uzņēmējam ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

17.8.8. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

17.9. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.

17.10. Līguma 17.8.punktā noteikto tiesību izmantošanai, Pasūtītājam, iestājoties Līguma 17.8.1.-17.8.7.punktā noteiktajiem nosacījumiem, ir jāiesniedz Uzņēmējam rakstiska pretenzija ar pieprasījumu 5 (piecu) darba dienu laikā novērst Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas vai izpildīt Darbus izpildes laika grafikā noteiktajā termiņā. Gadījumā, ja tas netiek izdarīts, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam rakstisku paziņojumu par Līguma laušanu, un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar nākamo darba dienu pēc paziņojuma iesniegšanas. Par paziņojuma vai pretenzijas iesniegšanas dienu ir uzskatāma diena, kad uz iesniedzama dokumenta ir parakstījis Uzņēmēja ar Līgumu pilnvarotais pārstāvis, vai nākamā darba dienā pēc ierakstītā sūtījuma nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs) uz Uzņēmēja juridisko adresi.

17.11. Ja Līgums tiek laužts pēc Pasūtītāja iniciatīvas, un tas nav noticis Uzņēmēja vainas dēļ, tad Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par kvalitatīvi izpildīto Darbu, saskaņā ar abpusēji parakstītu Darbu daļas pieņemšanas-nodošanas aktu.

17.12. Līguma laušanas vai izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs nekavējoties pārtrauc Darbu, sakārto Darbu veikšanas vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem. Puses paraksta Darbu daļas nodošanas-pieņemšanas aktu. Uzņēmējs saņem samaksu par visu līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveikto Darbu daļu.

17.13. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs zaudē Līguma saistību izpildes nodrošinājumu, un Pasūtītājs iesniedz nodrošinājuma izsniedzējam rakstisko pieprasījumu par nodrošinājuma izmaksu. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apmaksā tikai faktiski izpildītus Darbus uz Līguma laušanas brīdi.

18.Noslēguma noteikumi

18.1. Visas domstarpības un strīdi, kas saistīti ar šī Līguma izpildi, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek nodots izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.

18.2. Ja spēku zaudē kāds no Līguma punktiem, pārējie Līguma punkti paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie šī Līguma punkti.

18.3. Izmaiņas un papildinājumi šajā Līgumā stājas spēkā tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru apstiprinājušas abas Puses.

18.4. Līgums ir parakstīts 2 (divos) eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un tie pēc Pušu abpusējas parakstīšanas tiek nodoti pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

18.5. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz _____ lapām bez pielikumiem, divos eksemplāros.

18.6. Līgumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

18.6.1. Līguma pielikums Nr.1 – Iepirkuma nolikums;

18.6.2. Līguma pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija;

18.6.3. Līguma pielikums Nr.3 – Uzņēmēja piedāvājums Iepirkumam;

18.6.4. Līguma pielikums Nr.4 – Tāmes;

18.6.5. Līguma pielikums Nr.5 – Darbu izpildes laika grafiks;

18.6.6. Līguma pielikums Nr.6 – Līguma saistību izpildes nodrošinājums;

18.6.7. Līguma pielikums Nr.7 – Avansa atmaksas garantija (ja attiecināms);

18.6.8. Līguma pielikums Nr.8 _____

19. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:

Ogres novada pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu
atbildību "MS siltums"

Uzņēmējs:

[Aizpildīt atbilstoši Iepirkuma rezultātiem]

LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMA BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Līguma izpildes nodrošinājums ir Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līgumā paredzēts nodrošinājums bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru Uzņēmējs (Pretenents, ar kuru noslēgts Iepirkuma līgums) iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu līguma izpildei.

Nemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi līguma izpildes nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību Pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo Pretendentus, sagatavojot Piedāvājumus un iegūstot līguma izpildes nodrošinājuma dokumentus, izmantot Pasūtītāja noteiktu līguma izpildes nodrošinājuma veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par Pasūtītājam būtiskiem līguma izpildes nodrošinājuma nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem nodrošinājumā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu līguma izpildes nodrošinājuma dokumenta likumību, atbilstību un attiecināmību šim Iepirkumam un Iepirkuma līgumam. Pasūtītājs norāda, ka nodrošinājuma pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma.

Līguma izpildes nodrošinājuma dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

1. Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs, Iepirkuma līguma noslēgšanas datums, nosaukums un numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams;
2. līguma izpildes nodrošinājuma spēkā esības termiņš: līdz inženierbūves pieņemšanai ekspluatācijā un garantijas laika garantijas iesniegšanai;
3. līguma izpildes nodrošinājuma summa un izmaksas valūta: 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas, *euro* valūtā;
4. neatsaucama apņemšanās (pienākums) pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma izmaksāt Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu, ja Uzņēmējs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu, neprasot pierādīt iemeslu vai summas lieluma pamatojumu, bez strīdiem un papildus argumentu pieprasīšanas, neizvirzot nekāda veida pretenzijas un neuzsākot tiesvedību.

Līguma izpildes nodrošinājuma dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, un tajā jābūt iekļautiem šādiem rekvizītiem:

- 1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);
- 2) dokumenta datums;
- 3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);
- 4) adresāts (Pasūtītājs);
- 5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;
- 6) zīmoga nospiedums;
- 7) dokumenta reģistrācijas numurs;
- 8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi vai Apdrošināšanas sabiedrību un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

AVANSA ATMAKSAS GARANTIJAS BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Avansa atmaksas garantija ir Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līgumā paredzēta garantija bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru Uzņēmējs (pretendents, ar kuru noslēgts iepirkuma līgums) iesniedz Pasūtītājam kā garantiju, ka Pasūtītājam tiks atmaksāta samaksātā avansa summa gadījumā, ja Uzņēmējs nebūs izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu līdz avansa maksājuma summas pilnai dzēšanai.

Nemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi avansa atmaksas garantijas izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību Pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo pretendentes, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot avansa atmaksas garantijas dokumentus, izmantot Pasūtītāja noteiktu avansa atmaksas garantijas veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par Pasūtītājam būtiskiem avansa atmaksas garantijas nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem garantijā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu avansa atmaksas garantijas dokumenta likumību, atbilstību un attiecināmību šim iepirkumam un iepirkuma līgumam. Pasūtītājs norāda, ka garantijas pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma.

Avansa atmaksas garantijas dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

1. Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs, Iepirkuma līguma noslēgšanas datums, nosaukums un numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams;
2. avansa atmaksas garantijas spēkā esības termiņš: līdz izmaksātā avansa summas dzēšanai;
3. avansa maksājuma (garantijas) summa un izmaksas valūta: Pretendenta pieprasītās avansa summas apmērā, bet ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procenti) no līgumcenas, *euro* valūtā;
4. neatsaucama apņemšanās (pienākums) pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma izmaksāt Pasūtītājam avansa atmaksas garantiju, ja Uzņēmējs nav izpildījis savas līgumsaistības un Pasūtītājam atmaksājies avansa maksājumu saskaņā ar Līguma noteikumiem, neprasot pierādīt iemeslu vai summas lieluma pamatojumu, bez strīdiem un papildus argumentu pieprasīšanas, neizvirzot nekāda veida pretenzijas un neuzsākot tiesvedību.

Avansa atmaksas garantijas dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām, un tajā jābūt iekļautiem šādiem rekvizītiem:

- 1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrībām nosaukums);
- 2) dokumenta datums;
- 3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);
- 4) adresāts (Pasūtītājs);
- 5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;
- 6) zīmoga nospiedums;
- 7) dokumenta reģistrācijas numurs;
- 8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

GARANTIJAS LAIKA GARANTIJAS BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Garantijas laika garantija ir Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līgumā paredzēta garantija bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru Uzņēmējs (Pretendents, ar kuru noslēgts Iepirkuma līgums) iesniedz Pasūtītājam kā garantiju, ka Uzņēmējs izpildīs savas ar Līgumu uzņemtās garantijas saistības Līgumā noteiktajā garantijas laikā.

Nemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi garantijas laika garantijas izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību Pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo Pretendentus, sagatavojot Piedāvājumus un iegūstot garantijas laika garantijas dokumentus, izmantot Pasūtītāja noteiktu garantijas laika garantijas veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par Pasūtītājam būtiskiem garantijas laika garantijas nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem garantijā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu garantijas laika garantijas dokumenta likumību, atbilstību un attiecināmību šim Iepirkumam un Iepirkuma līgumam. Pasūtītājs norāda, ka garantijas pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma.

Garantijas laika garantijas dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

1. Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs, Iepirkuma līguma noslēgšanas datums, nosaukums un numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams;
2. garantijas laika garantijas spēkā esības termiņš: 5 (pieci) gadi pēc inženierbūves pieņemšanas ekspluatācijā;
3. garantijas laika garantijas summa un izmaksas valūta: 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas, euro valūtā;
4. neatsaucama apņemšanās (pienākums) pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma izmaksāt Pasūtītājam garantijas laika garantiju, ja Uzņēmējs nav izpildījis savas garantijas laika saistības saskaņā ar Līguma noteikumiem, neprasot pierādīt iemeslu vai summas lieluma pamatojumu, bez strīdiem un papildus argumentu pieprasīšanas, neizvirzot nekāda veida pretenzijas un neuzsākot tiesvedību.

Garantijas laika garantijas dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām, un tajā jābūt iekļautiem šādiem rekvizītiem:

- 1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);
- 2) dokumenta datums;
- 3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);
- 4) adresāts (Pasūtītājs);
- 5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;
- 6) zīmoga nospiedums;
- 7) dokumenta reģistrācijas numurs;
- 8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi vai Apdrošināšanas sabiedrību un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS NOSACĪJUMI

Pretendenta Finanšu piedāvājums sastāv no būvniecības tāmēm. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Iepirkuma dokumentiem un jā iesniedz atbilstoši Būvdarbu apjomu sarakstam.

Būvniecības tāmes jā sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"".

Pretendents nedrīkst papildināt, dzēst vai izmainīt Būvdarbu apjomu sarakstā norādītās pozīcijas, apjomus mērvienības utt.

Finanšu piedāvājums jā sagatavo izmantojot tikai *euro* (EUR) valūtas vienību.

Vienību cenas un summas jā noapaļo pēc matemātiskā vispārpieņemtiem noapaļošanas principiem līdz divām decimālzīmēm aiz komata.

Pretendenta piedāvāto līgumcenu *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), PVN un kopējo summu, par kādu Piedāvājumā norādītajā termiņā tiks veikti būvdarbi Līguma priekšmeta pilnā apjomā, Pretendents norāda Piedāvājuma vēstules formā.

Vērtējot Piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā Piedāvājumā norādīto kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

Iespējamais darbaspēka, materiālu un tehnoloģiju sadārdzinājums līguma izpildes laikā netiks papildus apmaksāts, šis risks pretendētam jāievērtē, sagatavojot piedāvājumu. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu līguma izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.

Finanšu piedāvājums (tāmes) ir jā iesniedz arī elektroniskā formā, kas jā saglabā datnē (Microsoft Excel programmā), saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos. Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli. Finanšu piedāvājumam ir jāpievieno datu nesējs ar būvniecības tāmēm elektroniskā formātā. Atšķirību gadījumā par saistošiem tiks uzskatīti dokumenti papīra formātā.

Ja Finanšu piedāvājums būs sagatavots neatbilstoši, nepilnīgi vai nebūs sagatavots saskaņā ar iepriekš minētajām prasībām, Iepirkuma komisija lems par Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Ievads

Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 3 daļās:

Iepirkuma priekšmeta daļa	Objekts	Kopējais siltumtrases garums un diametrs
1.daļa	Siltumtīklu pārbūve Madlienā , Madlienas pagastā, Ogres novadā	426 m Ø 76/160 – 89/180 mm
2.daļa	Siltumtīklu pārbūve Lauberē , Lauberes pagastā, Ogres novadā	946 m Ø 48/125 – 139/250 mm
3.daļa	Siltumtīklu pārbūve Meņģelē , Meņģeles pagastā, Ogres novadā	570 m Ø 60/140 – 114/225 mm

Iepirkuma priekšmeta realizācija paredz veikt siltumtīklu pārbūvi (turpmāk – Darbi) atbilstoši izstrādātajam būvprojektam (turpmāk – Būvprojekts), kas izstrādāts saskaņā ar SIA "MS siltums" izdoto projektēšanas uzdevumu.

Tehniskā specifikācija definē Darbus, nosaka Darbu mērķi, apjomu un Pasūtītāja prasības Darbu veikšanai un citus tehniskos kritērijus Darbiem. Tehniskās specifikācijas neatņemama sastāvdaļa ir Darbu apjomi un Būvprojekts.

Darbi jāveic saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma procedūras dokumentiem, t.sk. Tehnisko specifikāciju, Darbu apjomiem, Būvprojektu, kā arī Uzņēmēja Piedāvājumu, t.sk. Tehnisko piedāvājumu.

1. Darba uzdevums

Siltumtīklu pārbūves būvdarbu veikšana spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

Būvdarbu apjoms paredz arī:

- 1) Visu ar darba izpildi nepieciešamo materiālu un iekārtu iegāde, piegāde;
- 2) Visu ar darba izpildi nepieciešamo atļauju noformēšana;
- 3) Aobraucamo ceļu noteikšana un saskaņošana;
- 4) Ielas segumu atjaunošana un labiekārtošanas darbu veikšana;
- 5) Veco siltumtrašu, to sastāvdaļu demontāžas darbu veikšana;
- 6) Demontāžas rezultātā iegūto būvgrižu utilizācija;
- 7) Izbūvētās siltumtrases hidrauliskā pārbaude;
- 8) Izbūvēto siltumtrašu skalošana;
- 9) Šķērsojamo inženierkomunikāciju aizsardzība, nepieciešamības gadījumā pārvietošana un saskaņošana ar attiecīgo institūciju;
- 10) Izpilddokumentācijas sagatavošana (papīrā un digitālā veidā);
- 11) Līdzdalība nodošana ekspluatācijā.

Būvdarbu laikā 100% metināto savienojumu pārbaužu veikšana ar vizuālo metodi un 10% ultraskaņas metodi.

2. Izolētās caurules un veidgabali PE apvalkā pazemes trasēm

Caurules, savienojumi un veidgabali atbilst Eiropas normām: EN 253, EN 489, EN 448 (vai ekvivalentam). Rūpnieciski izolētas un apvalkotas cauruļsistēmas bezkanāla karstā ūdens tīkliem. Apvalkcaurules materiāls: PEHD (augsta blīvuma polietilēns). Maksimāla temperatūra: ne mazāk kā +95°C. Maksimālais spiediens: 16 kg/cm².

3. Tehniskais piedāvājums

3.1. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo, **ievērojot Tehniskajās specifikācijās** izvirzītas prasības, iekļaujot visu nepieciešamo informāciju, kas ļaus Pasūtītājam pārliecināties par iesniegtā tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehnisko specifikāciju prasībām.

Ja iepirkuma procedūras dokumentos minēti konkrēti materiāli vai materiālu ražotāju nosaukumi un standarti, vai izstrādājumu/produktu nosaukumi (arī zīmoli) un standarti, pretendents drīkst piedāvāt šiem konkrētajiem materiāliem, produktiem un standartiem ekvivalentus citu ražotāju materiālus, produktus un standartus, kuri atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām. Ja pretendents piedāvā ekvivalentus materiālus, tas iekļauj Tehniskajā piedāvājumā informāciju, kas ļauj nepārprotami noteikt materiālu ekvivalenci.

- a) Būvniecības darbi tiek veikti saskaņā ar izstrādāto būvprojektu.
- b) Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- c) Cauruļvadu sistēmu montāžai jāatbilst LVS EN 13941+A1:2010 (vai ekvivalenta) standarta prasībām, kā arī tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām.
- d) Siltuma trašu izbūvei tiek pielietoti 2. sērijas rūpnieciski izolētie materiāli.
- e) Cenās jāiekļauj visi izdevumi, kas saistīti ar objekta izbūvi un materiālu iegādi.
- f) Ja kāda izdevumu (izmaksas) pozīcija pēc projekta dokumentācijas nav iekļauta būvniecības tāmju tabulās, tad tā piedāvājumā skaidri jāuzrāda atsevišķā tabulā un ar atsevišķu rindu jāieraksta piedāvājuma kopējā cenā.
- g) Pēc iepirkuma procedūras beigām pretenzijas par projekta nepilnībām vai citiem apstākļiem, kas palielina piedāvājuma cenu, netiks ņemtas vērā.
- h) Līguma izpildes laikā Pretendenta piedāvātā cena paliek nemainīga līdz visa objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītājs neparedz apmaksāt būvuzņēmēja uzrādītos papildus darbus virs finanšu piedāvājumā uzrādītā.

3.2. Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošo materiālu izolācijas putu vadītspējai λ jābūt ne lielākai par 0,026 W/mK. Pretendentam jānodrošina materiālu siltumvadītspējas koeficients saskaņā ar savu piedāvājumu.

3.3. Pretendentam, balstoties uz neatkarīgu institūciju testa rezultātiem, nepieciešams uzrādīt rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem izolācijas putu vadītspēju λ , kuru izmantos līguma piešķiršanas kritēriju aprēķiniem.

3.4. Pretendentam iesniedzot sertifikātus par rūpnieciski izolētu materiālu atbilstību EN, nepieciešams pievienot neatkarīgu akreditētu institūciju (kā piemēram, Dānijas tehnoloģiskais institūts (Dānija), Fernwärme-Forschungsinstitut in Hannover (Vācija), SP Technical Research Institute (Zviedrija) vai līdzvērtīgs) pārbaužu testa protokolus.

3.5. Materiālu un metinājumu pārbaude.

3.5.1. Pasūtītājam ir tiesības pēc rūpnieciski izolētu cauruļu saņemšanas organizēt neatkarīgu ekspertīzi cauruļu atbilstības noteikšanai EN normām.

3.5.2. Ja pārbaužu rezultāti neatbilst nolikuma nosacījumiem vai pretendenta uzrādītajiem parametriem, tad pretendents apmaksā ekspertīzes izmaksas.

Ja siltuma vadītspējas koeficients λ neatbilst pretendenta uzrādītajam, tad pretendents maksā soda sankcijas divkārtā apmērā par palielinātiem siltuma zudumiem (MWh) siltumtrasē desmit gadu

periodam.

Soda sankcijas tiks aprēķinātas, pamatojoties uz starpību starp pārbaužu rezultātā iegūto siltuma vadītspējas koeficienta λ un Pretendenta uzrādīto. Soda naudas aprēķins:

Siltuma zudumu aprēķins:

$$\phi_1 = U((t_f + t_r) - 2t_s) * L * D$$

ϕ_1 – siltuma zudumi siltumtrasē (W/m), kura tiks izbūvēta no Pretendenta piegādātiem materiāliem pirms pārbaudes;

L – siltumtrases garums, m;

D – laika periods(10 gadi), h;

U – siltuma zuduma koeficients atsevišķai caurulei W/m (kurš ir aprēķināts ar Pretendenta uzrādīto izolācijas siltumvadāmību λ (W/mK))

t_f – ūdens temperatūra padeves caurulē, 70 °C;

t_r – ūdens temperatūra atpakaļvirziena caurulē, 50 °C;

t_s – grunts temperatūra, 8 °C.

$$\phi_2 = U((t_f + t_r) - 2t_s) * L * D$$

ϕ_2 – siltuma zudumi siltumtrasē (W/m), pēc pārbaudes;

L – siltumtrases garums, m;

D – laika periods(10 gadi), h;

U – siltuma zuduma koeficients atsevišķai caurulei W/m (kurš ir aprēķināts ar pārbaudīto izolācijas siltumvadāmību λ (W/ mK))

t_f – ūdens temperatūra padeves caurulē, 70 °C;

t_r – ūdens temperatūra atpakaļvirziena caurulē, 50 °C;

t_s – grunts temperatūra, 8 °C.

Soda naudas aprēķins:

$$S = ((\phi_2 - \phi_1) \times 2) \times T$$

ϕ_2 – siltuma zudumi aprēķinātie siltumtrasei (pēc izolācijas siltumvadāmības pārbaudes), MWh;

ϕ_1 - siltuma zudumi aprēķinātie siltumtrasei (ar Pretendenta uzrādīto izolācijas siltumvadāmību), MWh;

T – tarifs, EUR/MWh;

S – soda nauda (EUR).

Siltuma zudumu aprēķinam tiks izmantots tarifs, kāds būs dotajā brīdī, kad tiks veikta pārbaude.

Pasūtītājs nodrošinās 100% metināto šuvju pārbaudi ar vizuālo un radiogrāfijas metodi.

Ja pirmās pārbaudes rezultāti būs negatīvi, tad visus izdevumus (pārbaudi, materiālus, dīkstāves u.c.) par atkārtotām pārbaudēm apmaksā Pretendents.

3.6. Pretendentam savā piedāvājumā jāiekļauj:

3.6.1. Darbu izpildes laika grafiks (veidne nolikuma pielikumā), kas tika sagatavots saskaņā ar nolikuma prasībām un pievienots pretendenta piedāvājumam iepirkuma procedūrai.

Darbu izpilde jāplāno ņemot vērā līguma izpildes starptermiņus un gala termiņus:

Iepirkuma priekšmeta daļa	Objekts	Starptermiņi	Gala termiņi
1.daļa	Siltumtīklu pārbūve Madlienā , Madlienā pagastā, Ogres novadā	30.11.2019.	28.02.2020.

2.daļa	Siltumtīklu pārbūve Lauberē , Lauberes pagastā, Ogres novadā	15.06.2020.	31.07.2020.
3.daļa	Siltumtīklu pārbūve Meņģelē , Meņģeles pagastā, Ogres novadā	15.06.2020.	31.07.2020.

Iepirkuma priekšmeta 1.daļa

Siltumenerģijas piegādes pārtraukums drīkst būt līdz 30.09.2019. (ieskaitot) vai vismaz 7 dienas iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju līdz vēlākam datumam, kuru Pasūtītājs noteikts atkarībā no apkures sezonas sākuma. Pēc minētā datuma siltumenerģijas piegādes pārtraukums nedrīkst pārsniegt 2 dienas **brīvdienu (sestdiena, svētdiena) laikā**, pie nosacījuma, ka āra gaisa temperatūra nav zemāka par +5 °C, siltumenerģijas piegādes atslēguma laiku un ilgumu vismaz 7 dienas iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.

Līdz ne vēlāk kā 30.11.2019. jābūt pabeigtiem siltumtrases cauruļu montāžas darbiem.

Līdz ne vēlāk kā 28.02.2020. jābūt pabeigtiem visiem būvdarbiem objektā un Pasūtītājam ir jābūt iesniegtiem apliecinājumiem par objekta gatavību ekspluatācijai.

Iepirkuma priekšmeta 2. un 3.daļa

Siltumenerģijas piegādes pārtraukums drīkst būt līdz 30.09.2019. (ieskaitot) vai vismaz 7

dienas iepriekš rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju līdz vēlākam datumam, kuru Pasūtītājs noteikts atkarībā no apkures sezonas sākuma, un no 01.05.2020. līdz būvdarbu pabeigšanai, ievērojot Uzņēmēja piedāvājumā norādīto izpildes termiņu.

Līdz ne vēlāk kā 15.06.2020. jābūt pabeigtiem siltumtrases cauruļu montāžas darbiem, zemes darbiem (jābūt aizbērtām tranšejām) un siltumtīkliem jābūt gataviem siltumenerģijas padošanai siltumtīklos un siltumenerģijas pārvadei līdz galalietotājiem;

Līdz ne vēlāk kā 31.07.2020. jābūt pabeigtiem visiem būvdarbiem objektā un Pasūtītājam ir jābūt iesniegtiem apliecinājumiem par objekta gatavību ekspluatācijai.

3.6.2. Tehniskajā piedāvājumā norāda informāciju par piedāvāto darba organizāciju, ievērojot vispārīgajos būvnormatīvus un normatīvos aktus, kā arī pasūtītāja prasības, jāiesniedz veicamo darbu programma un kvalitātes vadības sistēmas apraksts.

Pretendentam tehniskajā piedāvājumā jānorāda sekojoša informācija:

1. Būvprojekta realizācijas organizēšana:

a. Būvprojekta organizatoriskās struktūras apraksts un struktūrshēma (projekta vadība un vadība uz vietas, apgāde, kvalitātes vadība, darba drošības uzraudzība utt.), kurā jābūt uzrādītiem visiem iesaistītajiem apakšuzņēmējiem un atbildīgiem darbiniekiem par attiecīgo darbu veikšanu. Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts, norādot līguma izpildei nepieciešamo tehniskā personāla skaitu un to pienākumus, būtiskākos piegādātājus (rūpnīcas, karjeri u.c.), piesaistītos apakšuzņēmējus, speciālistus un cita informācija, kura raksturo būvprojekta organizatorisko struktūru.

b. darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāns, kas atspoguļo Pretendenta metodes un veidu kvalitātes nodrošināšanai, kā arī cita informācija un dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

c. darbu veikšanai galveno risku un pieņēmumu raksturojums. Piedāvājumā iekļaujama informācijai ir informatīvs raksturs. Pasūtītājs pārliecināsies, ka Pretendents ir iepazinies ar rekonstruējamo objektu, sapratis iepirkuma procedūras priekšmetu un izvērtējis iespējamus riskus un pieņēmumus.

2. Apraksts par darbu izpildi un metodoloģiju (darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāna sastāvdaļa):

Darbu izpildes metodoloģija jāapraksta pamatojoties uz Tehniskajām specifikācijām par veicamo Darbu specifiku, apjomu un metodēm.

Pretendentam ir jāsaprot un jāiesniedz esošās situācijas izpratnes apraksts, kā arī par ar šo Līgumu saistītiem esošiem inženierkomunikāciju tīkliem un būvēm, esošo būvju demontāžu, par ierobežojumiem,

kas saistīti ar inženierkomunikāciju atslēgšanu, pievienošanas tiem, kā arī par satiksmes organizēšanas un pieejamības īpašumiem organizēšanas principiem būvdarbu izpildes laikā, par darbu veikšanu ierobežojošiem apstākļiem, celtniecības un montāžas metožu aprakstus (tai skaitā, par esošo ēku demontāžu, esošo inženierkomunikāciju rekonstrukciju un ierīkošanu par inženierkomunikāciju pieslēgšanu pie ekspluatācijā esošajiem cauruļvadiem un būvēm, par automātiskās vadības sistēmu un datu pārraidīšanu, piebraucamo ceļu izbūvi un ielas segumu atjaunošanu,

Pretendentam jā sagatavo un jā iesniedz apraksts par plānoto izmantojamo būvniecības tehnoloģijām vai metožu pielietojumu siltumtrases būvniecībai.

Pretendentam jā sagatavo un jā iesniedz apraksts par pasākumiem, kurus Pretendents plāno organizēt liekas grunts izvešanai un glabāšanai, beramo materiālu glabāšanai, kārtības uzturēšanai būvobjektā (atkritumu, caurules apgriezumu, būvgružu un citu gruzu utilizācijai).

Pretendentam jā apraksta, kā tiks veikti un nodrošināti pasākumi, lai ievērotu vides aizsardzības prasības un minimizētu Darbu negatīvo ietekmi uz apkārtējo vidi.

Loģiskā un hronoloģiski secīgā veidā jā apraksta projekta vadības pasākumi, nepieciešamie izpētes darbi, būvdarbu izpilde, vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar šī konkrētā projekta izpildi no mobilizācijas līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā, kā arī garantijas perioda aktivitātēm.

3. Darbu izpildes prasības:

a) Darbus veikt saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

b) Pirms darbu uzsākšanas iesniegt pasūtītājam iepirkuma līgumā paredzēto apdrošināšanas līgumu (polišu) kopijas, kas apliecina, ka vajadzīgās apdrošināšanas polises ir spēkā un ir derīgas.

c) Pirms darbu uzsākšanas saskaņot darbu organizācijas principus, metodes, darba izpildes termiņus, personāla sastāvu ar pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgo personu.

d) Iegūt visas nepieciešamās atļaujas (ieskaitot būvatļaujas un visas citas nepieciešamās darbu atļaujas), tehniskos noteikumus, sertifikātus vai licences no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām vai sabiedrisko pakalpojumu uzņēmumiem, kā arī nepieciešamos saskaņojumus, ja tas ir nepieciešams darbu veikšanai un nodošanai.

e) Darbu organizāciju un izpildes termiņus paredzēt atbilstoši objekta darba specifikai.

f) Aprīkot darba vietas ar ceļa zīmēm, ierobežojošām un novirzošām ierīcēm, saskaņā ar 02.10.2001. MK noteikumiem Nr. 421 "Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem".

g) Būvniecības laikā nodrošināt būvuzturēšanas izvietojumu būvobjekta montāžas darbu zonā.

h) Darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošināt brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu un darbu izpildes vietas apsardzi.

i) Darbu izpildes laikā nodrošināt būvlaukuma sakopšanu katras darba dienas beigās, bet pēc darbu pabeigšanas, līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai, izvest atkritumus, sakopt un savest kārtībā darbu vietu pilnā apjomā. Sakārtoto būvlaukumu Izpildītājs nodod Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgajai personai parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu.

j) Ja nepieciešams, Līgumā noteiktajā kārtībā veikt projektēšanas darbus, ievērojot to, ka siltumtīkli tiek projektēti ar paaugstinātiem spriegumiem - auksto ieguldīšanas metodi jeb auksto montāžu. Netiek pielietoti izolētie kompensatori un U veida kompensatori, siltumtīklu temperatūras spriegumi un izplešanās tiek kompensēti ar trases pagriezieniem - līkumiem. Pie līkumiem jābūt uzstādītiem putu spilveniem..

k) Būvdarbu veikšanas laikā veikt visu 100% metināto savienojumu pārbaūžu veikšanu ar vizuālo metodi un 10% ar ultraskaņas metodi.

l) Siltumtīklu izbūves laikā cauruļvadu skalošanu veikt pa posmiem, ne lielākiem par 100 m, pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgās personas klātbūtnē.

m) Izpildītājs noformē un iesniedz pasūtītājam Būvvaldes aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā.
n) Visu veikto darbu pieņemšanu-nodošanu veikt pa posmiem, atkarībā no paveiktā darba, parakstot attiecīgu darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

o) Pirms darbu uzsākšanas izpildītājs izstrādā un iesniedz ar pasūtītāju darbu veikšanas projektu.

p) Pēc darbu pabeigšanas izpildītājs noformē un iesniedz pasūtītājam siltumtīklu izbūves izpilddokumentāciju, kuras sastāvā jābūt siltumtīklu izbūves tehniskajam projektam, siltumtīklu izbūves pasei, siltumtīklu izbūves darbu pieņemšanas aktam, bezkanāla siltumtīklu kontrolsistēmas projektam, kontrolsistēmas montāžas pārbaudes protokolam un aktam, Būvvaldes siltumtīklu novietojuma pārbaudes aktam, ieinteresēto fizisko un juridisko personu atzinumu kopijām, kā arī citiem ar konkrētā projekta realizāciju saistītiem dokumentiem.

q) Demontējot siltumtīklus, izpildītājs veic visa veida materiālu utilizāciju.

r) Izpildītājs garantē veikto darbu kvalitāti, uzstādīto materiālu atbilstību tehniskajām prasībām un to drošu ekspluatāciju garantijas laikā. Tehniskajām piedāvājumam jāpievieno ražotāja apliecinājums par ražotāja piedāvāto garantijas laiku visām būvdarbos izmantotajām caurulēm. Veiktajiem darbiem un visām būvdarbos izmantotajām caurulēm garantijas termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (pieciem) gadiem. Ja pretendents piedāvās garantijas termiņu caurulēm mazāku par 5 (pieciem) gadiem, pretendenta piedāvājums tiks atzīts par neatbilstošu nolikuma prasībām un tiks noraidīts. Pretendentam jāņem vērā, ka pirms pēdējā maksājuma veikšanas par izpildītajiem darbiem, tam būs jāiesniedz garantijas laika garantija par darbiem.

s) Ceļu seguma atjaunošanas darbi un labiekārtošanas jāveic kvalitatīvi, saskaņā ar spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajām prasībām un saglabājot vizuālo būvdarbu posma stāvokli ne sliktāku kāds tas bija pirms būvdarbu uzsākšanas.

t) Ja darba procesā ir jāveic neparedzēti darbi, kurus nebija iespējams iepriekš paredzēt, proti, tādi darbi, kuri neparedzamu apstākļu dēļ kļuvuši nepieciešami iepriekš noslēgtā iepirkuma līguma izpildei un, kurus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no noslēgtajā iepirkuma līgumā paredzētajiem būvdarbiem, pasūtītājs, pēc defekta akta un tāmes saskaņošanas, slēdz vienošanās par izmaiņām līgumā ar pretendentu, ar kuru tika noslēgts līgums par darbu izpildi.

4. Prasības metināšanas darbiem:

a) Pirms metināšanas darbu uzsākšanas ir jā sagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam rakstiskai saskaņošanai sekojoša metināšanas dokumentācija:

- metināšanas atestācijas protokolus WPQR;
- metināšanas procedūras WPS;
- metināšanas inženiera kvalifikācijas EWE sertifikāts;
- metinātāju sertifikātus (sertifikātiem jābūt norādei par metinātāja kvalifikāciju atbilstoši PED direktīvai 97/23/EC).

b) Visiem metinātiem savienojumiem jābūt veidotiem pēc metināšanas procedūru apraksta (WPA). Pasūtītāja apstiprinātai WPA kopijai jābūt pie metinātāja. Metināšana veicama pēc apstiprinātām WPA prasībām.

c) Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai metinātāji sametinātu un notestētu kontroles paraugus pirms darbu sākuma. Esot metināšanas tehnoloģijas pārkāpumiem, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt metinātāja nomaiņu.

5. Būvdarbu dokumentēšana un izpilddokumentācija:

a) Lai nodrošinātu būvdarbu kvalitātes kontroli Pasūtītājs nozīmē sertificētu būvuzraugu, kas kontrolēs piegādāto materiālu un darbu kvalitāti visā būvdarbu veikšanas laikā. Būvuzraugs kontrolēs segto darbu izpildi un parakstīs veikto darbu aktus.

b) Būvuzņēmējam pēc būvdarbu līguma noslēgšanas Pasūtītājam jāiesniedz visa nepieciešamā dokumentācija Būvatļaujas saņemšanai.

c) Visa veida informācija, dokumenti, aprēķini, rasējumi, grafiki, programmas, plāni utt. Būvuzņēmējam jāiesniedz paredzētajos termiņos, tā, lai to iesniegšana nekavētu projekta Darbu izpildi paredzētajā termiņā.

d) Būvdarbu veikšanas laikā Būvuzņēmējam regulāri jāpilda un pabeidzot būvdarbus jāiesniedz šāda izpilddokumentācija:

- Būvdarbu žurnāls;
- SAT nosprauduma akts un izpildzīmējums;
- Segto darbu pieņemšanas akti;
- Materiālu atbilstības deklarācijas un kvalitātes sertifikāti:
- Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem;
- Tērauda cauruļvadiem, veidgabaliem un vārstiem;
- Metināšanas elektrodiem;
- Pretkorozijas krāsām;
- Siltumizolācijas materiāliem;
- Dzelzsbetona izstrādājumiem;
- Cementa/betona javas izstrādājumiem;
- Lūkām;
- Smiltij, melnzemei un zālāja sēklām;

e) Metināšanas procesa specififikācijas (WPS);

f) Metināšanas procesa novērtēšanas pieraksts (WPQR);

g) Metinātāju kvalifikācijas pārbaudes sertifikāti;

h) Metināto savienojumu testēšanas pārskati un izpildzīmējumi;

i) Avārijas uzraudzības signalizācijas montāžas shēma;

j) Avārijas uzraudzības signalizācijas montāžas pārbaudes protokoli;

k) Avārijas uzraudzības signalizācijas pieņemšanas akti;

l) Būvdarbu rezultātā iegūto būvgružu utilizācijas akti;

m) Saskaņoti izpildzīmējumi grafiskā (3 eks.) un elektroniskā (1 eks.) veidā.

Ja Tehniskais piedāvājums būs sagatavots neatbilstoši, nepilnīgi vai nebūs sagatavots saskaņā ar iepriekš minētajām prasībām, Iepirkuma komisija lems par Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.

DARBU IZPILDES LAIKA GRAFIKS
 /forma/

Iepirkums: "Siltumtīklu pārbūve Madlienā, Lauberē un Meņģelē"
Identifikācijas numurs: SIAMSS2019-2/KF

Iepirkuma priekšmeta daļa*: _____

Darbu veida nosaukums	<...> mēnesis										
	<...> kalendārās dienas										
	1	2	3	4	5	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<Demontāžas darbi>											
<Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde>											
<Būvdarbu veikšana>											
<Iekārtu un materiālu piegāde>											
<...>											
<Siltumenerģijas padošana siltuma tīklos testa režīmā>											
<...>											
<Objekta nodošana ekspluatācijā>											

* Ja Pretendents piesakās uz vairākām Iepirkuma priekšmeta daļām, tad katrai daļai ir jā sagatavo savs Darbu izpildes laika grafiks.

[datums:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas paraksts:] _____

[Pretendenta pārstāvētiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] _____